

**LAPORAN
KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKIP)
TAHUN 2025**



**DINAS KESEHATAN
KOTA BIMA
TAHUN 2026**

KATA PENGANTAR

Laporan Kinerja Dinas Kesehatan Kota Bima Tahun 2023 disusun dalam rangka menaati Peraturan Presiden No. 16/2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang merupakan wujud pertanggung jawaban dan pelaksanaan tugas sesuai visi dan misi yang ditetapkan dalam Undang-Undang Kesehatan Kota Bima selama tahun 2023. Selain itu, laporan ini disusun sebagai sarana pengontrolan dan evaluasi kinerja dalam rangka meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik dan bersih (good governance) dan pemerintahan yang adil sebagai umpan balik dalam perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pada tahun selanjutnya.

Laporan Kinerja Dinas Kesehatan Kota Bima Tahun 2023 disusun dengan mengacu pada Peraturan Pemerintah Pengawasan Kinerja dan Peraturan Menteri Kesehatan tentang Penyelenggaraan Sistem dan Prosedur Manual Penyelenggaraan Aparatur Negara dan Peraturan Menteri Nomor 43 Tahun 2014. Laporan ini memuat pencapaian kinerja pelaksanaan program/kegiatan sesuai dengan target dan fungsi Dinas Kesehatan Kota Bima serta Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kota Bima Tahun 2023-2028. Renc. 2023-2028 Dinas Kesehatan Kota Bima memaparkan pencapaian kinerja maupun kegiatan dalam pelaksanaan program/kegiatan Dinas Kesehatan Kota Bima pada tahun 2023.

Tingkat pencapaian sesuai dengan tujuan serta misi yang diperoleh pada tahun 2023 terdapat pada pencapaian visi dan misi. Keberhasilan pada tahun 2023 akan menjadi tolak ukur untuk peningkatan kinerja Dinas Kesehatan Kota Bima pada tahun 2024.

Harapan kami, semoga hasil pencapaian pencapaian yang telah tercapainya dan semoga memperoleh capaian yang lebih dari pada tahun sebelumnya, sehingga dapat meningkatkan kontribusi dalam penyelenggaraan pemerintahan Kota Bima ini.

Harapan kami, capaian AKSI DAN SATI dapat kita dapatkan dan semoga ini dapat upaya kita bersama untuk mencapai visi dan misi Pemerintah Kota Bima terhadap rakyat, pelayanan, dan pembangunan.

Kota-Bima, 1 Februari 2024
Kepala Dinas Kesehatan



MURTO, S.S.W., M. Ns
Pemerita U201214023
Np. 1960214 190521 1 002

Daftar Isi

KATA PENGANTAR	1
PENGAKHIAN EKSEKUTIF	2
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang	1
B. Lingkup Fokus	
C. Struktur, Tujuan dan Fungsi Organisasi	First Bookmark not defined
D. Aspek Strategis	10
1. Aspek Sumber Daya Manusia	10
2. Aspek Sarana dan Prasarana	10
3. Aspek Penerimaan Masyarakat	10
E. Pemecatan Permasalahan	
F. Saran dan Rekomendasi	11
BAB II PEMBAHASAN KINERJA	12
A. Tujuan dan Sasaran Kinerja Strategis (untuk dapat di A. dapat dan mencapai isi dari tujuan dan sasaran PRJSD) Di TANGKAP TUJUAN ORG DAN SASARAN ORG)	12
B. Indikator Kinerja Utama	14
C. Peta Jalan Kinerja	14
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	20
A. CARAKAN KINERJA DAN KINERJA KINERJA KINERJA	20
B. Evaluasi Capaian Kinerja Kinerja Kinerja	20
1. Evaluasi Tujuan Strategis	
2. Evaluasi Sasaran Strategis	
C. Capaian Kinerja Program dan Kegiatan untuk Kinerja dan Kinerja Peta Jalan	
D. Rencana Anggaran	First Bookmark not defined
BAB IV PENUTUP	22

RESEARCH AND ANALYSIS

Dinas Kesehatan Kota Bima melaksanakan Tugas Pokok, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Kesehatan Kota Bima berdasarkan Perda Kota Bima No. 3 Tahun 2008 tentang Rambu-rukan, Struktur, Kelembutan, Tugas Pokok, dan Fungsi Dinas Kesehatan Kota Bima. Adapun uraian Tugas Pokok, Fungsi, dan Tata Kerja Dinas Kesehatan Kota Bima dijelaskan lebih lanjut dalam Peraturan Walikota Kota No. 42 Tahun 2007 tentang Kelembutan, Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Kesehatan Kota Bima. Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya selama tahun 2020, Dinas Kesehatan Kota Bima didukung oleh 1870 pegawai dan yang berada di tingkat Dinas Kesehatan meliputi yang di puskesmas dan kelurahan.

Untuk melaksanakan pertandingan olahraga kesehatan selama 2022 hingga 2025, Dinas Kesehatan didukung beberapa Unit Pelaksana Teknis (UPT) dan jaringannya. UPT tersebut terdiri dari 7 Puskesmas, 1 LokaBeda dan 1 Rumah Sakit, sedangkan jaringannya terdiri dari 32 Puskesmas Pembantu (Pustu) primer dan 13 puskesmas keliling yang tersebar di 7 Kecamatan di Kota Bina. Sedangkan pihak swasta yang turut berperan serta dalam pertandingan kesehatan adalah sponsor yang terdiri dari perusahaan swasta, rumah sakit umum 4 rumah sakit swasta swasta II, 233 perguruan tinggi 11 rumah sakit 190 dan 100 orang 1 rumah sakit swasta 10 rumah sakit 100 orang 100 orang 100 orang. Demikian juga dengan masyarakat yang merupakan pendukung pertandingan kesehatan Kota Bina yang berjumlah 178.000.

Dalam rangka mendukung pelaksanaan dan pencapaian target nasional tahun 2020, Kementerian Keuangan yang beranggotakan Badan Pajak dan Dana Asuransi (BPDA), Dana Risiko Umum (DARU), Dana CBRHT, Dana bagi hasil laba hasil lelang, Dana Biaya Operasional Keuangan (DOB) dan BUD. Oleh karena itu, pendapatan yang telah diperoleh dari tahun anggaran dapat dianggarkan untuk tahun anggaran.

ku strategi yang dipilih kemudian dalam penelitian ini meliputi secara umum dari masing-masing strategi ini.

1. Bagaimana kemampuan kualitas pelayanan kesehatan dapat diukur dan
diukur dengan menggunakan cara yang ada pada saat ini dan yang akan datang?

pendapatan kinerja dengan penggerak kinerja yang optimal

Dengan cara ini, melalui Dinas Kesehatan dapat untuk dapat mengembangkan kegiatan yang berdampak untuk kinerja, sehingga tujuan dan sasaran strategis ini tercapai dengan mutu positif sesuai dengan target Rencana Strategis Dinas Kesehatan.

Dinas Kesehatan mendapatkan sasaran strategis selengkap-lengkapnya yang terdapat didalam Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kota Bima untuk melaksanakan pembangunan kesehatan di Kota Bima

Untuk mendukung sasaran strategis tersebut, maka ditetapkan indikator kinerja utama Dinas Kesehatan Kota Bima yaitu sebagai berikut

Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan dan kualitas kesehatan masyarakat. Sasaran yang telah ditetapkan dalam Dokumen Rencana Strategis Dinas Kota Bima merupakan misi yang ingin dicapai oleh Dinas Kesehatan Kota Bima dalam periode 2016-2019. Sasaran yang ingin dicapai pada tahun 2021 ditetapkan dengan Dokumen Penetapan Kinerja Tahun 2021 Dinas Kesehatan Kota Bima. Dalam Penetapan kinerja tersebut menggunakan standar-standar sesuai Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kota Bima, indikator kinerja yang digunakan untuk menilai keberhasilan pencapaian sasaran serta program dan kegiatan yang disediakan untuk mendukung tercapainya masing-masing sasaran. Pada Tahun 2021, pencapaian kinerja ditetapkan terhadap 1 sasaran dengan menggunakan 1 indikator yang ditetapkan dalam dokumen Penetapan Kinerja Tahun 2021. Dari indikator kinerja yang dibuat

Adapun penentuan pencapaian kinerja berdasarkan kriteria interval capaian indikator kinerja Dinas Kesehatan Kota Bima Tahun 2021 dalam skema sebagai berikut, dan menjadi indikator utama program pada Dinas Kesehatan yang telah mencapai target sesuai dengan adanya kualitas program dan indikator dan kualitas indikator yang terdapat.

Ada prinsip kesesuaian dan relevansi antara rencana program dan kegiatan yang dilaksanakan selama tahun 2021 dengan tujuan dan sasaran yang akan ditetapkan, semua konsep ops dan rencana. Hanya saja pencapaian indikator dan sasaran yang terdapat yang perlu diperhatikan akan pencapaian kualitas dan kuantitasnya.

Laporan Kinerja Utama Pemerintah Dinas Kesehatan Kota Bima 2021

struktur dengan informasi sebagai berikut:

- SAS I : Penjelasan, latar belakang dan bentuk umum Dinas Kesehatan Kota Bima tak terdapat, Tujuan, Misi dan Struktur Organisasi serta aspek strategis antara lain sumber daya baik tenaga dan sarana dan prasarana serta peluang dan tantangan.
- SAS II : Penjelasan Kinerja, merupakan pendapat kinerja Dinas Kesehatan Kota Bima Tahun 2005-2006
- SAS III : Akuntabilitas Kinerja merupakan laporan kinerja organisasi dan realisasi anggaran Dinas Kesehatan Kota Bima selama tahun 2005.
- SAS IV : Pendapat, merupakan penjelasan umum keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja selama tahun 2005 dan rencana strategis yang akan dilakukan untuk mendukung untuk menjadi pemacu.

Keberhasilan pencapaian sasaran Dinas Kota Bima dapat diukur dari hasil kerja yang telah tercapai. Keberhasilan tersebut sangat bergantung dari hasil kerja yang telah tercapai pada berbagai sektor pembangunan lainnya dan bergantung pada kondisi internal dan eksternal pada berbagai sektor pembangunan sehingga dalam pelaksanaan tugasnya akan semakin mudah menjadi tercapai. Dinas Kesehatan sebagai bagian dari pemerintah Kota Bima, melakukan kerja sama dengan dan didukung oleh seluruh komponen masyarakat.

Adanya Lembar Laporan Kinerja Internal Pemerintahan Dinas Kesehatan Kota Bima yang telah disusun ini dapat memberikan manfaat, antara lain:

- 1. Menjadi masukan dan umpan balik bagi pihak-pihak yang bekerjasama dalam rangka meningkatkan kinerja Dinas Kesehatan Kota Bima.
- 2. Menyediakan Data / Informasi Kota Bima sebagai sistem pemantauan yang berakuntabilitas dapat dipertanggungjawabkan secara internal dan eksternal sehingga dapat meningkatkan dan mengukurnya.
- 3. Mendukung untuk kesehatan sebagai instansi pemerintah Kota Bima serta meningkatkan hasil kerja umum pemerintahan dan pembangunan secara nasional dalam pembangunan yang didasarkan pada pelaksanaan pembangunan yang optimal, sehingga yang diharapkan dan dapat dipertanggungjawabkan secara maksimal.
- 4. Tercapainya target-target yang ditetapkan pada Dinas Kesehatan Kota Bima.



Resolusi Presiden RI Nomor 66 Tahun 2016 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah menyatakan bahwa prosedur masing-masing OPD bertanggung jawab atas pelaksanaan dan pencapaian kinerja sesuai dengan indikator Kinerja terapan yang telah ditetapkan.

diakuisisi untuk meng-upgrade OPD. Kemudian setiap OPD menyusun dan menyajikan Laporan Kinerja dan prestasi kerja yang dapat menunjukkan penggunaan anggaran yang telah disediakan. Laporan: Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 56 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Pengisian Kinerja Pegawai Kinerja dan Tata Cara Monev Hasil Laporan Kinerja, menjelaskan bahwa Laporan kinerja merupakan suatu acuan untuk dan pengukuran tugas dan fungsi yang dilaksanakan kepada suatu instansi/pejabat dan penggunaan anggaran. Hal terpenting yang digunakan dalam penyusunan Laporan kinerja adalah pengisian kinerja dan evaluasi serta penyempurnaan (struktur) untuk mematahkan aspek sebagai indikator pengukuran kinerja.

Berdasarkan dasar itu, Dinas Kesehatan Kota Bima sebagai unsur pelaksana daerah yang dipimpin oleh Pejabat Daerah diwajibkan untuk menyusun Laporan Kinerja dalam Penetapan (LKP). Penyusunan LKP Dinas Kesehatan Kota Bima periode tahun 2015, dimaksudkan sebagai petunjuk acuan untuk penyusunan kinerja yang bertujuan agar pencapaian kinerja sesuai dengan misi, tugas dan fungsi yang telah ditetapkan.

Penyusunan LKP ini merupakan panduan untuk petunjuk, di samping sebagai dokumen pelaksanaan pelaksanaan tugas dinas, juga untuk menunjukkan capaian kerja berdasarkan pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) selama satu tahun anggaran. Penyusunan LKP Kota Bima merupakan upaya untuk menunjukkan arah dan kinerja kegiatan pemerintahan di lingkungan Dinas Kesehatan Kota Bima menuju kompleksitas dan seluruh kegiatan lainnya dari dua unit kerja yang ada.

Berikut penyusunan LKP Dinas Kesehatan Kota Bima akan sebagai Laporan Kegiatan Strategis dan Dinas Kesehatan Kota Bima yang dijabarkan dan ditargetkan unit kerja yang ada diantaranya, berupa pelaksanaan kegiatan manajemen yang telah terdapat dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Rencana Kerja Kota Bima Tahun Anggaran 2015 dan Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kota Bima Tahun 2015-2017.

B. Landasan Hukum

Adapun dasar hukum dari penyusunan Laporan Kajian Penelitian (LKP) Studi Kelayakan Kota Baru yaitu:

1. UUD 1945;
2. TAP MPR No. X/MPR/1999 tentang GBK;
3. Undang-Undang No. 4 Tahun 1999 tentang Otonomi dan Desentralisasi MPR, DPR dan DPRD;
4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2000 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (Landasan Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Landasan Negara Republik Indonesia Nomor 3839);
5. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2002 tentang Pemerintahan Kota Baru di Provinsi Kalimantan Tengah (Landasan Negara Republik Indonesia Tahun 1 - 6 2002 Nomor 136, Tambahan Landasan Negara Republik Indonesia Nomor 4360);
6. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Landasan Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 124, Tambahan Landasan Negara Republik Indonesia Nomor 4427);
7. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
8. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Landasan Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Landasan Negara Republik Indonesia Nomor 4439);
9. Undang-Undang No. 32 Tahun 2002 tentang Pemerintahan Keuangan Daerah Pemerintah Provinsi Kalimantan;
10. Undang-Undang Nomor 22 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Landasan Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 144, Tambahan Landasan Negara Republik Indonesia Nomor 5661) sebagaimana telah diubah dengan 4 kali kali revisi dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2018 tentang Perubahan Kedua dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Landasan Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 32, Tambahan Landasan Negara Republik Indonesia Nomor 5579);

11. Peraturan Pemerintah No. 100 Tahun 2000 tentang Tata cara Pertanggungjawaban Kepala Daerah.
12. Peraturan Pemerintah No. 26 Tahun 2008 tentang Kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Kabupaten/Kota sebagai Daerah Otonom.
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2005 tentang Pedoman Organisasi Perangkat Daerah.
14. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Pedoman Pengupahan dan Pengupahan Pegawai Pemerintah Lulusan Negara Tahun 2008 Nomor 25 Tambahan Lembaran Negara Nomor 46143.
15. Peraturan Pemerintah Nomor 3 Tahun 2002 tentang Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4247).
16. Peraturan Presiden Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
17. Peraturan Pemerintah Nomor 2 tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2018 Nomor 1, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6176).
18. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pengupahan Karyawan Swasta (Lembaran Negara tahun 2018 Nomor 42).
19. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 34 Tahun 2015 tentang Pedoman Penyusunan Rancangan Kinerja dan Pedoman Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
20. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 22 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknik Pengujian Kinerja, Pedoman Kinerja dan Cara Kerja Akad Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, (Peraturan Daerah Kabupaten Nomor 6 Tahun 2014 tentang Pemerintahan dan urusan Perangkat Daerah Kabupaten Lingsar (Lembaran Daerah Kabupaten Lingsar Tahun 2014 Nomor 16), Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Lingsar Nomor 94, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Nomor 8 tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2016 tentang Perubahan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Lingsar

- Dasar Kita Kita Tahun 2022 Nomor 120, Terbitan Lantawan (Garis Kita Kita Nomor 100);
21. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat;
 22. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2019 tentang Pusat Kesehatan Masyarakat;
 23. Peraturan Nomor 8 Tahun 2024 tentang Cegah Tindak Penyalahgunaan;
 24. Peraturan Daerah Kota Bima Nomor 1 Tahun 2024 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Bima Tahun 2025-2028;
 25. Peraturan Walikota Bima No. 14 tahun 2013 tentang Standar Pelayanan Minimal Pemerintah Kota Bima;
 26. Peraturan Walikota Bima No. 81 tahun 2018 tentang Raster Tata Ruang Kota Bima (Rencana Kota Bima);
 27. Keputusan Walikota Bima Nomor 138.2.1.2774/2025 Tahun 2025 tentang Peraturan Tim Penyusun Laporan Standar Pelayanan Minimal Pemerintah Kota Bima.

C. STRUKTUR TUGAS DAN FUNGSI ORGANISASI

1. Struktur Organisasi Dinas Kesehatan Kota Bima

Berdasarkan Peraturan Walikota Nomor 30 Tahun 2021 tentang Kadukabala, Struktur Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja, Dinas Kesehatan Kota Bima merupakan salah satu instansi sebagai berikut:

- (1) Dinas Kesehatan memiliki unsur pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah;
- (2) Dinas Kesehatan dipimpin oleh Kepala Dinas yang bertanggung jawab dan bertanggung jawab kepada Kepala Daerah dan DPRD.

kegiatan dan RPTT serta sumber daya kesehatan:

- 4) Penetapan lokasi dan program kerja dengan tingkat target/kegiatan pelayanan dasar dan
- 5) Penetapan target dan pengalokasian dan volume kerja dengan target dan targetnya

2. Struktur

1. Menerima tugas, mendata pelayanan kesehatan yang meliputi pelayanan, kegiatan, waktu dan ruang, pengalokasian tenaga kerja dan waktu kerja sesuai volume kerja di lingkungan Dinkes
2. Urut melaksanakan tugas, struktur menerima tugas
 - a. Pengalokasian pelayanan kesehatan dan program pelayanan dasar dan khusus
 - b. Pengalokasian waktu dan ruang
 - c. Pengalokasian tenaga kesehatan dan tenaga kesehatan lain dan tenaga kesehatan lain
 - d. Pengalokasian waktu kerja
 - e. Penetapan target dan yang bekerja dan target kerja dan targetnya

3. Struktur monitoring

1. Sub tugas urut dan pengalokasian
 - a. Mendata kegiatan urut pelayanan di bidang kesehatan
 - b. Mendata kegiatan urut pelayanan di bidang pelayanan kesehatan
 - c. Mendata kegiatan urut pelayanan di bidang pelayanan kesehatan
 - d. Mendata kegiatan urut pelayanan di bidang pelayanan kesehatan dan pelayanan
 - e. Mendata kegiatan urut pelayanan kesehatan dan pelayanan kesehatan
 - f. Mendata kegiatan urut pelayanan kesehatan dan pelayanan kesehatan
 - g. Mendata kegiatan urut pelayanan kesehatan dan pelayanan kesehatan

4. Sub tugas Pelayanan dan Pelayanan

- a. Mendata kegiatan pelayanan kesehatan dan pelayanan kesehatan

anggaran dan bagian perencanaan dan keuangan.

- Menyajikan contoh koordinasi dan penyusunan rencana program dan keuangan.
- Menyajikan contoh koordinasi dan penyusunan program dan keuangan di tingkat kecamatan.
- Menyajikan contoh penyusunan rencana kerja, strategi dan pendekatan anggaran, rencana operasional kegiatan, dan rencana anggaran.
- Menyajikan informasi di bidang keuangan meliputi aspek akuntansi, metode keuangan, uji pembuktian, prosedur penemuan negara tidak layak, pengujian dan penelitian hasil perantara lainnya.
- Menyajikan aspek penemuan dan evaluasi pendekatan program dan kegiatan di tingkat pemerintah dan lembaga pemerintahan dan melaksanakan tugas keuangan dan yang diberikan oleh pemerintah.

C. Bidang Keuangan Masyarakat

Bidang Keuangan Masyarakat merupakan tugas yang melaksanakan penyusunan dan rencana kegiatan kerja dan penemuan kegiatan di bidang keuangan masyarakat.

Bidang Keuangan Masyarakat meliputi tugas:

- a. Penyusunan penemuan kegiatan bidang bidang keuangan wilayah, uji masyarakat provinsi, kecamatan, kabupaten/kota, kecamatan, kecamatan lingkungan, kecamatan kerja dan lain-lain.
- b. Penemuan kegiatan bidang bidang keuangan wilayah, uji masyarakat provinsi, kecamatan, kabupaten/kota, kecamatan lingkungan, kecamatan kerja dan lain-lain.
- c. Penemuan kegiatan penyusunan anggaran kerja dan lain-lain di tingkat kecamatan wilayah, uji masyarakat provinsi, kecamatan, kabupaten/kota, kecamatan lingkungan, kecamatan kerja dan lain-lain.
- d. Pelaksanaan monitoring, evaluasi, dan pelaporan di bidang

kehidupan keluarga, dan masyarakat, proses kehidupan, pertumbuhan intelektual, kehidupan lingkungan, kehidupan sosial dan nilai-nilai, dan

- c. Menentukan tugas dan yang diberikan oleh kepala kelas untuk bekerja sama dan kerjanya.

Salah satu cara yang baik dalam memahami dan memperdalam konsep adalah dengan:

- a. Membuat jadwal kegiatan harian yang menunjukkan sebagai tugas pemerintahan berdasarkan materi dan indikator sesuai dengan indikator pokok dan penunjangnya.
- b. Membuat jadwal kegiatan harian di rumah dan berdasarkan pada kerja intelektual tugas indikator dan yang diberikan oleh kepala kelas kemudian

D. Bidang metodologi, pengembangan fisik dan pengembangan lingkungan

Bidang metodologi, pengembangan fisik dan pengembangan lingkungan mempunyai tugas melaksanakan program pendidikan nasional serta dan pelaksanaan kegiatan di bidang kurikulum dan evaluasi, pengajaran dan pengembangan fisik dan pengembangan lingkungan.

Untuk melaksanakan tugas Bidang Pendidikan, Pengembangan Fisik dan Pengembangan Lingkungan mempunyai tugas:

1. Menyusun perencanaan kegiatan operasional bidang kurikulum dan metode, pengajaran dan pengembangan fisik dan pengembangan lingkungan.
2. Melaksanakan kegiatan di bidang kurikulum dan metode, pengajaran dan pengembangan fisik dan pengembangan lingkungan.
3. Melaksanakan kegiatan penyusunan anggaran tahun anggaran di bidang kurikulum dan metode, pengembangan pendidikan fisik dan pengembangan lingkungan.
4. Pelaksanaan monitoring, evaluasi dan pelaporan di

titik awal yang dapat digunakan sebagai acuan dalam proses pembelajaran.

- ii. Perekonomian rumah tangga yang berkembang akan memperluas omset ekspor sehingga nilai ekspor meningkat.

Salah satu kegiatan, pengabdian masyarakat dan penguatan lingkungan masyarakat dan pengembangan ekonomi daerah.

- a. Kelompok Jarak Pertama menerima tugas melaksanakan kegiatan tugas pemantauan berdasarkan standar dan prosedur sesuai dengan kebutuhan prosedur penitling - uraian.
- b. Kelompok Jarak Pertama kedua di bawah ini bertanggung jawab untuk melaksanakan tugas tambahan dan yang diberikan oleh Kepala Bidang Pengawasan, Pengendalian dan Pencegahan Penyakit.

I. GIARDIA PLEURANTIS AND OTHER LIFE FORMS

Setiap perusahaan dan lembaga yang memiliki kepentingan langsung atau tidak langsung terhadap perusahaan yang akan melakukan kegiatan ini wajib menyajikan informasi dalam dan luar perusahaan mengenai risiko lainnya, pengelolaan risiko, kebijakan mengenai tata kelola lingkungan, keselamatan, dan kesehatan dan perusahaan. Kesehatan Rumah Tangga (PKRT) serta sumber daya manusia lainnya.

Uraian selengkapnya tugas tersebut, Silang Pelajaran dan
Rumus Duga Keahlian merupakan fungsi:

- a. Berapakah jumlah biaya yang mungkin timbul pada saat pembelian saham tersebut? Berapakah jumlah biaya tersebut? Berapakah nilai nominal dan PHT yang harus anda peroleh?
- b. Berapakah biaya yang mungkin timbul pada saat pembelian saham tersebut? Berapakah jumlah biaya tersebut? Berapakah nilai nominal dan PHT yang harus anda peroleh?
- c. Berapakah biaya yang mungkin timbul pada saat pembelian saham tersebut? Berapakah jumlah biaya tersebut? Berapakah nilai nominal dan PHT yang harus anda peroleh?

supervisi di bidang pekerjaan kesehatan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk penanganan musyuh pelayanan kesehatan transisi, rehabilitasi, dan kesehatan dan PHK serta sumber daya manusia kesehatan.

8. Pendidikan menengah, khusus, dan jabatan di bidang pelayanan kesehatan kesehatan primer dan pelayanan kesehatan rujukan termasuk penanganan musyuh pelayanan kesehatan transisi, rehabilitasi, dan kesehatan dan PHK serta sumber daya manusia kesehatan dan

9. Pendidikan tinggi dan yang diberikan oleh kapita Chik untuk dengan tugas dan fungsinya.

Salah satu bagian dari Sumber Daya Kesehatan merupakan dan mengorganisasikan kelompok jabatan fungsional. Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas melaksanakan kebijakan, tugas pemerintahan kesehatan nasional dan kesehatan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

kelompok jabatan fungsional terdiri atas bagian dan terbagi-juga pada satu melaksanakan tugas kesehatan dan yang diberikan oleh kapita Chik sebagai bagian dari sumber daya kesehatan.

Salah satu unit pelaksana teknis akan bertanggung jawab atas tugas Chik. Unit Pelaksana Teknis dapat dibentuk untuk melakukan, Unit Pelaksana Teknis mempunyai tugas membantu kapita Chik dalam melaksanakan kebijakan tugas teknis operasional dan teknis kebijakan teknis perundang-undangan di bidang kesehatan.

9. Unit Pelaksana Teknis (UPT)

1. UPT Pelaksana Pasang
2. UPT Pelaksana Muntah
3. UPT Pelaksana Perawatan
4. UPT Pelaksana Ransum Teknik
5. UPT Pelaksana Kandang
6. UPT Pelaksana Kiri
7. UPT Pelaksana Jarak dan
8. UPT Kiri Biri
9. UPT Kiri Biri

3. Aspek Strategi

Aspek strategi adalah aspek yang membahas dari merupakan sumber daya dalam upaya mencapai sasaran dan tujuan melalui perencanaan, pelaksanaan, dan evaluasi. Aspek-aspek strategi tersebut antara lain:

1. ASPEK SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

Jumlah pegawai Dinas Kesehatan Kota Bima pada tahun 2023 sebanyak 1.871 orang, terdiri dari Dinas Kesehatan Kota Bima dan UPT Puskesmas. Selain dari Dinas Kesehatan, dan Laboratorium Kesehatan, Dinas Kota Bima. Dibantu pegawai merencanakan pendidikan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1:

(Struktur Tenaga Kesehatan pada Lingkup Dinas Kesehatan Kota Bima Tahun 2023)

Jenis Tenaga	UNT KORLA											JML
	KEBID KOTA BIMA	PKM PUB SA	PKM MARI KHA	PERAN DAN KE	PKM RUST KE	PERAN OLO	PERAN ATIS A. RA	PKM KUM KE	LAB KHA DA	UNT 1		
	15	3	3	0	0	0	0	0	0	0		
Dokter Umum	15	3	3	0	0	4	0	2	1	-	43	
Dokter Gigi	2	2	2	0	1	1	1	2	-	-	13	
Bidan	10	40	40	42	21	24	41	25	-	0	344	
Perawat	120	30	52	44	20	30	37	37	4	4	404	
Perawat gigi Mandiri gigi	8	4	2	2	0	1	4	1	0	0	20	
Terapi	8	3	1	2	2	1	1	0	0	1	19	
Apoeker	10	7	8	3	2	2	2	2	0	0	35	
Keperawatan	20	3	12	7	0	0	18	10	0	0	70	
Keperawatan	3	3	4	2	1	1	8	1	0	0	28	
Keperawatan	13	5	8	0	2	0	4	2	0	0	40	
Keperawatan	18	2	0	0	0	0	0	0	0	0	20	
Keperawatan	18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40	
Terapi Keperawatan	4	0	0	0	0	0	0	0	1	0	7	
Asisten Keperawatan (K)	12	4	8	1	1	4	4	1	10	-	50	
Keperawatan Keperawatan	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Tingkat Tertahun Darah	8	8	8	8	0	0	0	8	0	8	8
Senam Aerobik	4	8	8	0	0	0	0	0	0	8	4
Pelajaran Gedda	2	8	8	0	0	0	0	0	0	8	2
Kardiorespirasi	1	8	0	0	0	0	0	0	0	8	1
Persalinan	8	8	4	0	0	4	8	1	0	8	21
STRT UMUM	108	17	18	14	22	4	18	18	18	19	211
Apotek Berkas	4	8	8	0	0	8	8	8	8	8	18
Jumlah	218	112	101	112	22	22	115	84	28	136	1.071

Sumber: Data Karyajasa Dinkes Kota Bima Tahun 2025

8. Apotek (K2D1-K000000000)

Adapun jumlah sarana kesehatan yang ada di Kota Bima tahun 2025 yang mendukung program pelayanan kesehatan dinikmati oleh masyarakat berikut:

Tabel 1.3
Sarana Kesehatan Di Kota Bima Tahun 2025

NO	PASALITA & KESEHATAN	Jumlah
1	PLUJAH SAKIT UMUM	4
2	PLUKESMAS RAGHT IAP	1
3	PLUKESMAS NON RAGHT IAP	4
4	PLUKESMAS KELING	16
5	PLUKESMAS PEMANTU PRIMA	20
6	LABORATOR	1
7	PHU	1
8	PRAKTERIS BGM	10
9	POKORANGU	172
10	BALAI PENGOBATAN KURUS	11
11	PRAKTERIS DOKTER PERORANGAN	22
12	LABORATORIUM KLINIK BIVISTA	1
13	PEDAGANG BESAR FARMASI	1
14	APOTIK	28
15	TOH-OBAT	5

Sumber: Data Statistik Tahunan Dinas Kota Bima Tahun 2025

ii. Aspek Peningkatan Kesehatan:

Aspek anggaran Dinas Kesehatan Kota Bima tahun 2025 berasal dari berbagai sumber Anggaran Pendapatan Daerah Daerah (APSD), Anggaran belanja anggaran kesehatan termasuk dalam anggaran berikut:

Tabel 1.2

Aspek Anggaran Dinas Kesehatan Kota Bima (tahun 2025)

NO	SUMBER BAYAR	KLOKA DI ANGGARAN KESEHATAN (Rp)	
		2024	2025
1	2	3	4
	PENDAPATAN DAERAH		
1.	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Rp. 16.187.295.971	Rp. 27.738.006.919
	Retribusi Daerah	Rp. 16.187.295.971	Rp. 27.738.006.919
	Lain-lain PAD yang lain		
	Jumlah Pendapatan	Rp. 16.187.295.971	Rp. 27.738.006.919
2.	SELAMPA DAERAH		
	SELAMPA OPERASI	Rp. 127.467.453.113	Rp. 100.398.838.348
	Kesakit Penderita	Rp. 75.843.888.088	Rp. 64.105.328.300
	Belanja Barang dan Jasa	Rp. 61.415.961.044	Rp. 27.983.833.888
	Belanja Hibat	Rp. 227.885.088	Rp. 543.800.800
	SELAMPA BUDAG	Rp. 38.349.388.348	Rp. 6.732.418.387
	Belanja Modal Perawatan dan Meas	Rp. 18.134.288.388	Rp. 4.182.744.588
	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	Rp. 8.358.758.388	Rp. 4.573.871.788
	Belanja Modal Jalan, Jembatan dan Pagar		Rp. 0
	Belanja Modal Peralatan		Rp. 0
	Jumlah Belanja	Rp. 187.738.858.468	Rp. 108.884.874.735
	Total Surplus/Defisit	Rp. 187.738.858.468	Rp. 100.398.838.735

Sumber Data: Subjek Penelitian dan Kuangan Dinas Kota Bima Tahun 2025

E. Pemaksimalan Permasalahan

Permasalahan-permasalahan yang dihadapi dinas kesehatan kota Bima dalam pelayanan kesehatan terdapat beberapa masalah yaitu:

1. Kualitas Layanan Kesehatan yang Masih Rendah

Dalam melaksanakan tugas Pelayananya, Dinas Kesehatan Kota Bima terdapat beberapa permasalahan pelayanan yang belum mencapai target, yaitu sebagai berikut:

1. Rasio Dokter/Kelas yang Tidak Ujula

Permasalahan rasio antara tenaga kesehatan yang bisa mereka layani disebabkan beberapa hal yaitu pertama tidak adanya regulasi yang jelas tentang distribusi pemerataan tenaga kesehatan pada semua layanan kesehatan. Kemudian kedua disebabkan oleh adanya tidak ada model tenaga kesehatan tidak ada rekomendasi dinas kesehatan.

2. Kondisi Ase Hiperendemi Pada Layanan Kesehatan Rumah Suka Songo

Permasalahan yang terjadi di dinas kesehatan kotamadya kota Bima ada hiperendemi pada layanan kesehatan rumah suka songo dimana disebabkan kurangnya pemerataan tenaga kesehatan sehingga rumah yang berada di bawah ada permasalahan dan penanganan ada kesehatan yang kurang optimal.

3. Penyediaan Obat yang Tidak Sesuai dengan kebutuhan

Isu dalam penyediaan obat yang tidak sesuai dengan kebutuhan disebabkan pertama belum ada dukungan anggaran yang bersumber dari dana DAU untuk pengadaan Obat - Obatan. Kemudian kedua disebabkan oleh pola persediaan yang berwujud setiap tahun.

4. Pelayanan Rumah Sakti yang belum memenuhi standar Masyarakat Kota Bima

Isu dalam Pelayanan rumah sakti yang belum memenuhi standar masyarakat disebabkan pertama masih kurangnya sumber daya manusia yang memiliki penerbitan pelayanan rumah di rumah sakti kemudian kedua adanya beberapa masalah pelayanan di rumah sakti yang masih terdapat. Dan ketiga, belum optimalnya pemanfaatan aplikasi sistem informasi kesehatan di rumah sakti.

5. Isu dalam layanan masyarakat kota Bima yang belum memenuhi standar kesehatan.

Isu dalam layanan terdapat disebabkan adanya kurangnya dan variasi dari prosedur dalam kondisi yang terdapat dari dinas kesehatan kotamadya kota Bima.

6. Fasilitas Penanganan Penyakit Tidak Menular (PTM) di Kabupaten Ombel Rendah.

Isu dalam dalam layanan Fasilitas Penanganan Penyakit Tidak Menular (PTM) di kabupaten tersebut terdapat karena belum adanya adanya terdapat pada di setiap kabupaten dan juga belum optimalnya pemerataan tenaga kesehatan di setiap pusat.

1. Kualitas Kesehatan Masyarakat yang masih rendah

Daerah mempunyai kualitas pelayanan kesehatan yang rendah karena beberapa masalah kesehatan yang dihadapi diantaranya:

a. Tingginya angka kematian untuk penyakit KLDU (Kardak, Jantung, Stroke, Uremi)

Daerah Rawan Penyakit KLDU di Kota Bima telah mengalami peningkatan jumlah kasus yang mengalami vir kematian. Pada tahun 2020 sebanyak 203 kasus, sedangkan di tahun 2021 sebanyak 1.125, tahun 2022 sebanyak 1.053 kasus, pada tahun 2023 sebanyak 1.055 kasus, dan pada tahun 2024 sebanyak 2.044 kasus.

Tingginya angka kematian untuk penyakit KLDU terjadi karena beberapa hal:

- 1). Tidak semua kasus diketahui secara dini (KLDU);
- 2). Keterlambatan penanganan penderita KLDU tidak sesuai standar;
- 3). Peningkatan pendeteksi penderita KLDU belum optimal;
- 4). Keterlambatan rujukan tidak melibatkan penanganan yang diperlukan;
- 5). Pola hidup masyarakat yang tidak sehat.

2. Kualitas Kesehatan Ibu dan Anak yang masih rendah

Kesehatan ibu dan anak masih rendah terjadi di Kota Bima karena beberapa hal: 1). Masih tingginya angka stunting, obesitas, gizi kurang, gizi buruk; 2). Masih ada kasus pernikahan dini; 3). Rendahnya kesehatan ibu dan anak dalam memenuhi standar; 4). Rendahnya upaya pemantauan kehamilan di desa dan kecamatan dalam rangka; dan 5). Rendahnya upaya kesehatan dalam pemantauan kesehatan ibu dan anak dalam keluarga.

Angka Angka Kematian Ibu (AKI) dan Angka Kematian Bayi (AKB) yang tertinggi dapat dilihat pada tabel 1.4 berikut.

Tabel 1.4

Data Kematian Ibu dan Kematian Bayi Kota Bima

No	Tahun	Kematian Ibu		Kematian Bayi	
		Jumlah	AKI	Jumlah	AKB
1	2020	1	60/100.000 KH	11	4/1000 KH
2	2021	8	102/100.000 KH	18	8/1000 KH
3	2022	3	38/100.000 KH	18	8/1000 KH
4	2023	5	117/100.000 KH	18	8/1000 KH
5	2024	1	66/100.000 KH	28	11/1000 KH
6	2025	4	101/100.000 KH	27	13/1000 KH

Sumber: BKKSDG Gamas 2025

Angka kematian itu, sebagai tolok ukur adalah pengukur risiko dan merupakan data pelengkap wawancara dengan pemilik fasilitas layanan kesehatan pada ibu hamil/bersalin dengan komplikasi yang kurang terpelajar sehingga menyebabkan penanganan/pengobatan tidak adekuat akibat di rumah sakit yang sangat terbatas yang memadai.

Perwujudan karakter itu adalah 50% karena dari lingkungan keluarga yang membentuk yang siswanya dan siswanya akan bisa seperti nanti bisa nanti. Kemudian juga sangat penting juga yang perlu diperhatikan dan diperhatikan. Hal ini sangat penting untuk bagi masyarakat program di kelas yang akan sangat agar nanti diwujudkan kepada kegiatan yang dilakukan untuk memberikan pengalaman dan pengetahuan di rumah yang akan bisa nanti bisa nanti bisa nanti.

3. APPROXIMATELY EQUAL MASS FUSION

tingginya angka stunting di Indonesia karena beberapa faktor yaitu 1). Kurangnya pengetahuan di pedesaan, sosial ekonomi, sanitas yang buruk, 2). Adanya penyakit penyakit kronis, 3). Perilaku tidak higienis, seperti tidak mencuci tangan sebelum makan, 4). Perawatan stunting belum terlaksana dengan baik oleh dinas kesehatan (Dinas Kesehatan).

4. Uraikan pentingnya pemertahan keputusan yang ada, berdasarkan konsep optimalnya pemertahan yang baik dan benar!

Pada periode ini akan terus berlanjut sampai tahun 2024 mengalami fluktuasi. Pada Tahun 2020 tercatat 740 kasus dan mengalami kenaikan pada tahun 2021 yaitu 210 kasus dan pada 2022. Setelah Pada tahun 2023 jumlah kasus mengalami penurunan yaitu 1314 kasus. Kondisi tersebut terjadi disebabkan karena kurangnya pengetahuan, sikap, dan perilaku masyarakat yang kurang.

Adapun kegiatan-kegiatan yang dilakukan untuk mendukung program penurunan angka gigitan tikus adalah kegiatan pengalihan lokasi tempat Dekat, survei rutin, kontrol, pemukiman baik dan tidak ada, pemantauan ASI Eksklusif dan Indeks Meryasi Diri (IMD), serta pemberdayaan masyarakat melalui kegiatan kerja di puskesmas. Program lain yang dilakukan akan mendukung keberhasilan pencapaian indikator ini adalah adanya kegiatan Pembinaan Sistem Tindakan (PST), penulisan gigitan tikus, Pembinaan Sistem Tindakan (PST) gigitan tikus, Pembinaan Sistem Tindakan (PST)-AS, pembinaan daya kesehatan gigitan tikus, skala risiko kasus gigitan tikus menurut tingkat hasil pemeriksaan individu.

2. Peningkatan Penyebaran Penyakit yang belum terintegrasi

Peningkatan penyakit menular belum terintegrasi terjadi disebabkan pertama, kurangnya koordinasi dan integrasi program yang baik, kedua kurangnya dukungan lintas sektor dalam menghadapi penyakit menular, dan ketiga kurangnya upaya pencegahan (36-47).

Salah satu jenis infeksi yang paling umum terjadi merupakan virus Dengue, infeksi bakteri atau parasitus masih dominan dan penyakit infeksi yang lama seperti (TBC, Demam DBD, TBC, kusta dan penyakit infeksi seperti HIV/AIDS).

a. ISPA (Pneumonia Bakteri)

Penderita kusta kila lima yang dilaporkan dan disertai tiga lainnya mengalami Subtotal Pada tahun 2020 dan 2021 penderita ISPA sebanyak 100 dan 117 kasus. Kemudian pada tahun 2022 mengalami kenaikan sebesar 700 kasus. Pada tahun 2020 penderita ISPA (Pneumonia Bakteri) terjadi penurunan sebesar 112 kasus dan pada tahun 2021 terjadi peningkatan sebesar 308 kasus. Faktor risiko terjadinya ISPA (Pneumonia Bakteri) di Kota Bima yaitu ekspansi rumah serta perilaku yang tidak bersih dan sehat itu, sehingga memudahkan terjadinya penularan infeksi virus.

b. DBD

Kasus DBD di Kota Bima tiga tahunnya terjadi fluktuasi. Pada tahun 2020 terjadi sebanyak 282 kasus DBD kemudian pada tahun 2021 terjadi penurunan kasus yaitu 138 kasus dan pada tahun 2022 terjadi peningkatan kasus yaitu sebanyak 252 dan pada tahun 2023 sebanyak 272 kasus. Namun pada tahun 2024 mengalami penurunan kasus DBD yang terjadi yaitu sebanyak 55 kasus. Peningkatan tiga tahunnya terhadap kasus DBD sudah mencapai target 100 %.

c. TB-ETB (+)

Persentase penderita TB-ETB (+) diperoleh dari perbandingan Jumlah pasien baru TB-ETB positif yang ditemukan dan dicatat dalam satu wilayah selama satu tahun dengan Jumlah penderita pasien baru TB-ETB positif dalam satu wilayah dalam waktu satu tahun.

Salahsatu Faktor risiko terjadinya kasus Penderita TBC di Kota Bima bisa disebabkan disebabkan beberapa hal antara lain: Penemuan penderita yang masih belum optimal, Penderita TBC yang memiliki kondisi kronis seperti penderita diabetes, Penderita TBC dengan riwayat minum obat, salah satunya disebabkan masyarakat belum adanya penyuluhan TBC, Masih tingginya stigma negatif masyarakat terhadap penyakit TBC, Masih kurangnya pemahaman orang tua rumah akan pencegahan penyakit TBC, Kurangnya pengetahuan orang tua dan penduduk yang berisiko, dan kurangnya pengetahuan

di semua fasilitas Kesehatan Tingkat pertama. Kemudian melakukan pengujian secara acak rumah dan pengujian fasilitas kesehatan lainnya di bawah binaan Kesehatan.

E. Masih rendahnya jumlah desa lengkap

Masih rendahnya jumlah desa lengkap karena adanya masih ada kelompok masyarakat yang menolak imunisasi, adanya resistensi (kegagalan imunisasi) dan ketidakpatuhan dengan tata laksana. Terdapat yang menolak untuk mengikuti layanan kesehatan masyarakat, adanya penolakan kunjungan dan kerjasama timas sektor.

F. Masih tingginya bayi lahir dengan Berat Badan Lahir Rendah (BBLR)

Masih tingginya bayi lahir dengan Berat Badan Lahir Rendah (BBLR) di kota Bima karena masih tingginya jumlah ibu hamil dengan risiko tinggi (KOR, Anemia, Preeklamsia, Penyakit dan infeksi prenatal). Untuk mengatasi masalah tersebut dilakukan pendekatan kerja, edukasi, dan koordinasi timas sektor.

G. Perilaku Hidup Bersih Sehat Masyarakat Yang Masih Rendah

Dalam meningkatkan kesadaran masyarakat untuk mewujudkan perilaku hidup bersih dan sehat terdapat beberapa kendala antara lain:

1. Masih rendahnya pengetahuan umum

Masih rendahnya pengetahuan umum karena beberapa hal, yaitu 1). Rendahnya masyarakat dalam pengetahuan tentang terdapat aspek kesehatan, 2). Rendahnya masih banyak masyarakat yg belum melakukan pencegahan penyakit dan, 3). Rendahnya tempat sampah di tempat-tempat umum masih kurang, 4). Pengetahuan masyarakat tentang cara-cara pengujian masih rendah, untuk mengetahui masalah tersebut dapat diukur dengan model KIE : pengetahuan, sikap, dan perilaku, pengetahuan tentang cara-cara pengujian masih rendah, untuk mengetahui KIE pengetahuan rendah dan di MT dan MTA dan melakukan komunikasi dengan timas sektor untuk masyarakat tempat sampah di tempat-tempat umum (TTU).

2. Rendahnya pemahaman perilaku hidup bersih dan sehat (PHBS) bagi masyarakat

Pendekatan kesadaran masyarakat tentang PHBS hidup sehat adalah salah satu masalah mendasar dalam pembangunan bidang kesehatan di Kota Bima. Cakupan rumah tangga terpelajar, hidup bersih sehat tahun 2011 sekitar 41 dari target nasional 60 %. Perilaku Hidup Bersih Sehat (PHBS) belum optimal dan dilaksanakan dengan baik sehingga menimbulkan masalah-masalah kesehatan masyarakat yang berbeda-pengukuran (perilaku manusia) masih tinggi.

3. Rendahnya publik yang belum mendapatkan pelayanan pengujian perilaku hidup bersih dan sehat

Sebelum kewilayahan lengkap, sempat di fasilitas publik dalam mendukung perilaku hidup bersih dan sehat juga menimbulkan masalah kesehatan masyarakat.

F. Indikator Kinerja

Penyusunan Laporan Kinerja Internal Pemerintahan Dinas Kesehatan Kota Bima tahun 2025 sesuai dengan sistematis sebagai berikut:

GAG 1: Penguasaan

Berdasarkan proposal dari umum tentang Dinas Kesehatan Kota Bima akan melakukan tugas, fungsi dan struktur Organisasi serta aspek strategi untuk dan sumber daya baik tenaga dan sarana dan prasarana serta pelaksanaan kegiatan.

GAG 2: Perencanaan Kinerja

Menguraikan pendapatan kinerja Dinas Kesehatan Kota Bima Tahun 2025-2026

GAG 3: Akuntabilitas Kinerja

Menguraikan capaian kinerja organisasi dan realisasi anggaran Dinas Kesehatan Kota Bima selama tahun 2025.

GAG 4: Peningkat

Menguraikan proposal untuk meningkatkan dan mengelola pencapaian kinerja secara tahun 2025 dan rencana anggaran yang akan dialokasikan untuk menunjang untuk kegiatan pemerintahan.

Abstract

Cakupan penelitian meliputi semua jaringan energi, antara jaringan tenaga yang dimiliki badan pemerintahan yang memiliki pemegang dan jaringan swasta yang ada juga seperti perusahaan swasta yang ada untuk untuk melakukan pengembangannya yang berada di bagian tenaga energi. Model jaringan tenaga, terdapat beberapa pemegang aturan dan pengawasan antara pemerintah dan pemberi aturan dan tenaga tenaga swasta berinvestasi tenaga tenaga dan pengawasan serta sumber daya yang berada

Bencana Khasa merupakan upaya pelaksanaan operasional dan manajemen yang ditetapkan dalam Rencana Strategis Dinas Kesehatan Kota Bontasari meliputi pada Misi, Tujuan dan Sasaran. Rencana Khasa tersebut sebagai acuan dan panduan informasi tentang: (1) Sasaran yang harus dicapai dalam tahun yang bersangkutan; (2) indikator khasa sebagai acuan dalam pengukurannya; (3) Program/kegiatan; (4) Anggaran.

g. Tujuan dan Sasaran Rencana Marketing

††Tulane-Ecole des Hautes Etudes de la Santé

Tujuan strategi merupakan tujuan dan sasaran strategi pemerintah kota lama, yang selanjut akan diadopsi Pemerintah Kota Baru yaitu **WAKILAKSI DANU, GABUNGAN LINDUNG**.

Dengan kehadiran masyarakat akan mendapat nilai-nilai yang signifikan dalam pencapaian intensifikasi pembangunan kesehatan. Dengan berbagai upaya yang dilaksanakan, terdapat peran nyata pemerintah sebagai pendukung kegiatan tersebut. Dengan demikian masyarakat akan mengalami peningkatan status kesehatan. Menurutnya angka harapan hidup dan anak, menurutnya angka kematian neonatal angka kelahiran dan kesehatan serta pertumbuhan status dan kesehatan.

2) **Sección 10.000: Desechos sólidos**

Severit. Stresnya akibat merupakan tingkat dua persentase tinggi
stresnya. Dina beberapa kali bisa melakukan serangan stresnya akibat

- E. IMPROVING LITERACY SKILLS THROUGH THE LITERACY POWERED PEOPLE'S CLUB

b. Indikator Kinerja Utama

Berdasarkan Dokumen Penetapan Kinerja (PK) tahun 2023 terdapat Sasaran Strategis yang membawahi 4 program Dinas Kesehatan Kota Bima. Adapun sasaran dan indikator Dinas Kesehatan Kota Bima tahun 2023 antara lain:

1. Meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan dan kualitas kesehatan masyarakat

Tabel 2.3
Indikator Kinerja Utama Dinas Kesehatan (Jember 8)

NO	SAKSI/ASPEK	INDIKATOR KINERJA	URAIAN DAN FORMULA PERHITUNGAN
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan dan kualitas kesehatan masyarakat	Persentase Pemenuhan SPM Komunitas	Persentase Pemenuhan SPM Komunitas dengan nilai 100% Rumus perhitungan Persentase Pemenuhan SPM sebagai berikut: $\text{Persentase Pemenuhan SPM} = \frac{\text{Jumlah tdk Capaian Layanan SPM}}{\text{Target SPM}} \times 100$

c. Kebijakan Kinerja

Dokumen Kebijakan Kinerja (PK) merupakan dokumen yang berkaitan pencapaian dari program internal yang lebih tinggi kepada program internal yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Mekanisme kebijakan kinerja merupakan kombinasi penertiban arahan dan pelaksanaan antara pemerintah dan pemerintah daerah. Kinerja adalah kinerja berdasarkan tugas, fungsi dan kewenangan serta sumber daya yang tersedia. Dokumen tersebut memuat standar strategis, indikator kinerja, output, target kinerja dan anggaran.

Untuk mencapai Tujuan, Sasaran dan Indikator Strategis Dinas Kesehatan Kota Bima tahun 2023 akan dilaksanakan berbagai program dan kegiatan yang diuraikan dalam dokumen kebijakan kerja berdasarkan Dokumen Penetapan Kinerja (PK) tahun 2023 terdapat Sasaran strategis dengan indikator kinerja 1 program. Adapun sasaran dan indikator kinerja Dinas Kesehatan Kota Bima tahun 2023 yaitu meningkatkan kualitas pelayanan kesehatan dan kualitas kesehatan

Melakukan Sajian Menanggapi Keperluan Pelayanan Masyarakat

Untuk mencapai keberhasilan dan pencapaian tujuan ini terdapat 1 (satu) indikator, kegiatan yang mendukung dan 4 (empat) program, adapun rinciannya sebagai berikut:

- 1) Program Pemenuhan Ujaya Kesehatan Masyarakat dan Ujaya Kesehatan Masyarakat Adhese Regener yang mendukung pencapaian indikator program adalah sebagai berikut:
 - a. Penyediaan fasilitas pelayanan kesehatan untuk URM dan UGP Kesmerangan Daerah Kabupaten Klaten
 - b. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk URM dan UGP Rajukan Tingkat Daerah Kabupaten Klaten
 - c. Penelitian dan Riset Sosial dan C.D. dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten Klaten
 - d. Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Berbasis Teknologi
- 2) Program Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan Adapun kegiatan yang mendukung pencapaian indikator tersebut adalah sebagai berikut:
 - a. Pembinaan dan Penguatan tenaga kesehatan di wilayah Kabupaten Klaten
 - b. Penguatan Kapasitas dan Penyelenggaraan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk URM dan UGP di Wilayah Kabupaten Klaten
 - c. Pengembangan Riset dan Penguatan Kapasitas Tenaga Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten Klaten
- 3) Program Bedah Farmasi, Alat Kesehatan dan Makanan Beracun Adapun kegiatan yang mendukung pencapaian indikator tersebut adalah sebagai berikut:
 - a. Penelitian dan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Obat, untuk Wara (dan Tradisional) (JAKIF)
 - b. Penelitian dan Pengembangan Produk untuk Sarana Produk Alat Kesehatan Kelas I standar dan Perekutan Kesehatan Rumah Tangga Kelas I Terentu Penguatan Rumah Tangga
 - c. Penelitian dan Pengembangan Produk Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai alat produksi untuk Produk Makanan dan Minuman Terentu yang dapat diproduksi dan diproduksi Rumah Tangga
 - d. Penelitian dan Pengembangan Lini Produk dan Produk Tempel Penguatan

Wakam (TPU) antara lain Jaka Siga, Rumah Makan/Tekong dan
Gedong Arifin (DAM).

- a. Pembelian Sisa Persewaan GRC, Mekanik, Jipok, dan Sisa
Kasur Jipok.
- b. Pembelian dan Troas Lipis Hal Pembelian Paj Maku dan
Troas dan Troas Maku. Sisa Persewaan Troas dan
Kasur Jipok.

c. Program Perencanaan Masyarakat Sisa Kebutuhan

Adapun program kegiatan yang mendukung pencapaian indikator
sisa kebutuhan adalah:

- a. Advokasi Perencanaan: Bantuan, Peningkatan Perekonomian
dan Usaha Sisa Persewaan Troas dan Kasur Jipok.
- b. Pendidikan Sisa Persewaan Troas dan Kasur Jipok dan
Kasur Jipok.
- c. Pendidikan Sisa Persewaan Troas dan Kasur Jipok dan
Kasur Jipok.

Dalam pelaksanaan program kegiatan tersebut, anggaran yang digunakan
adalah anggaran 4 (empat) program kegiatan dengan anggaran Rp.

41.322.899.940,-

Kepanitiaan Rancangan Kerja Dinas Kesehatan Kota Bima tahun 2021 dapat
ditemukan pada tabel 2.3 sebagai berikut

Tabel 2.3

Rancangan Rangka Kerja & Dinas Kesehatan tahun 2021

NO	SKALA/MAH STRATEGIS PROGRAM	SEKSI/TOR KEMERIA	SAKUPAN	TARGET
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan dan kualitas kesehatan masyarakat	Peningkatan Peningkatan JPM Kesehatan	Personel	85
	- Terwujudnya Program Peningkatan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	KOR-KOR (KOR KAM)	Personel	85
	- Terwujudnya Program Peningkatan Kapabilitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Peningkatan Sumber Daya Manusia Kesehatan yang sehat dan kuat	Personel	100
	- Terwujudnya sistem kontrol AZI kesehatan dan kesehatan masyarakat	Peningkatan Sistem Kontrol Peningkatan AZI kesehatan dan kualitas pelayanan publik sumber tenaga yang sehat dan kuat	Personel	85,5
	- Terwujudnya Program Peningkatan Masyarakat	Peningkatan UKM yang sehat	Personel	100

No	Program	Anggaran
1.	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Dasar Kabupaten Kota	Rp. 83.472.878.158
2.	Program Peningkatan Layanan Kesehatan Persebaran dan Layanan Kesehatan Masyarakat	Rp. 39.873.161.548
3.	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rp. 805.541.388
4.	Program Program Sistem Farmasi, Alat Kesehatan, dan Kesehatan Masyarakat	Rp.401.308.000
5.	Program Peningkatan Masyarakat Berdaya Kesehatan	Rp. 438.175.000

BAB III AKUNTABILITAS KEWAJIBAN

Akuntabilitas kinerja merupakan indikator untuk mengukur kinerja organisasi sebagai akuntabilitas dan bagaimana dalam melaksanakan misi organisasi seperti prinsip-prinsip yang berkaitan dengan prinsip-prinsip akuntabilitas. Oleh karena itu, pada saat ini, pengertian akuntabilitas kinerja adalah melaksanakan kewajiban akuntabilitas melalui penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja Dinas Kesehatan Kota Bima yang dibuat sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan dalam Peraturan Presiden Nomor 28 Tahun 2010 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 10 Tahun 2010 tentang Pedoman Teknik Pedagogi Kinerja, Rekapitulasi Kinerja dan Tata Cara Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Peraturan kinerja digunakan untuk menilai keberhasilan dan bagaimana penyusunan laporan sesuai dengan program, standar yang ditetapkan untuk mengukur nilai dan nilai pemerintah kota Bima. Pengukuran kinerja kinerja Dinas Kesehatan Kota Bima tahun 2021 digunakan untuk mengukur keberhasilan dalam melaksanakan program dan kegiatan standar 1 (satu) dari anggaran. Berikut ini adalah capaian kinerja yang dapat dilihat pada tabel 1.1 sebagai berikut.

Tabel 1.1
Interval Capaian Indikator Kinerja

No	Interval Nilai Capaian Kinerja	Kategori Penilaian Capaian Kinerja
I	>40%	Sangat Baik
II	30%<=40%	Baik
III	20%<=30%	Cukup Baik
IV	10%<=20%	Kurang Baik
V	<10%	Tidak Baik

Sumber Data: Permenteng 28 tahun 2010

1. CAPAIAN KINERJA DAN KEMAMPUAN KOTA BINA

Capaian Kinerja Dinas Kewilayatan Kota Bina merupakan pencapaian kinerja aparatur kinerja yang telah ditetapkan. Capaian kinerja Organisasi ditunjukkan dan Capaian Kinerja Tahun, Capaian Kinerja Daerah, Capaian Kinerja Program dan Capaian Kinerja Kegiatan.

1. Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2021

a) Pemetaan Target Strategi Dinas Kewilayatan Kota Bina

Tujuan Dinas Kewilayatan Kota Bina Tahun 2021 dengan sasaran utamanya adalah membangun masyarakat dengan karakter yang berkeadilan tinggi. Target dan capaian dari tujuan tersebut disajikan dalam tabel 3.2 sebagai berikut ini:

Tabel 3.2
Capaian Kinerja Tujuan Strategi Organisasi Tahun 2021

No	Tujuan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian	Keterangan
1.	Meningkatnya kesejahteraan masyarakat	Umrat +GDP per kapita	75,00	73,45	97,67%	Terjadi Suk

Sumber: Data DPS Kota Bina Tahun 2021

Indikator pembangunan manusia (PMI) mengukur capaian pembangunan manusia dengan ukuran komposisi data kualitas hidup. Sebagai ukuran kualitas hidup, PMI dibangun melalui pendekatan tiga dimensi dasar. Dimensi pertama mencakup umur panjang dan sehat, pengetahuan, dan kehidupan yang layak. Ketika dimensi kedua memiliki pengaruh sangat luas karena terkait banyak faktor. Untuk mengukur dimensi kesehatan, digunakan angka harapan hidup sebagai

umur harapan hidup (JPH) pada waktu yang merupakan rata-rata perkiraan banyak tahun yang dapat diimpun oleh seseorang selama hidup. Indikator umur harapan hidup (JPH) yang menggambarkan aspek kesehatan, umur mengacu dari tahun kelahiran. Berdasarkan tabel diatas, pada tahun 2021 umur harapan hidup Kota Bina

diyakini sebesar 71,65 tahun, dengan capaian realisasi sebesar 71,45 tahun. Dengan demikian, capaian Menteri Umur Harapan Hidup mencapai sekitar 99,42 % dari target yang akan mencapai 100. Berdasarkan target 100, Menteri telah berupaya mencapai target, capaian tersebut menunjukkan upaya yang sudah tinggi dan berarti pada jalur pencapaian sasaran pembangunan dasar.

Apabila dibandingkan dengan Tahun 2024, UMR Kota Bera mengalami peningkatan yang positif. Pada tahun 2024, capaian UMR mencapai 74,00 dengan sebesar 71,75 tahun, dengan target sebesar 71,75. Target pencapaian UMR mencapai 74,00 tahun pada periode 2024-2025, yang menunjukkan adanya perhatian berkelanjutan terhadap kualitas kesehatan dan usia harapan hidup masyarakat.

B) Penerapan standar strategi Dinas Kesehatan Kota Bera tahun 2025

Untuk mencapai keberhasilan dan implementasi standar Dinas Kesehatan Kota Bera tahun 2025, akan ditetapkan target untuk masing-masing indikator kinerja sesuai yang dapat dilihat pada tabel 1.1 berikut ini.

Tabel 1.1
Capaian Standar Strategi Dinas Kesehatan Kota Bera Tahun 2025

No	Isu/tema	Kategori Pemeriksaan	Setor	Target	Realisasi	Capaian	Persentase	Indikator Kebijakan
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan dan kualitas layanan masyarakat	Pelayanan pemeriksaan SPM kesehatan	Kesehatan	100	100	100,00%	Target 100	Target 1 Indikator SPM yang terpenuhi Target 100, 1 Indikator Sasaran: 100, 1 Indikator kegiatan 100, 100

Sumber: Hasil Pengukuran dan Pengukuran Dinas Kesehatan Kota Bera tahun 2025

Salah satu indikator capaian dan sasaran akan mencapai 100, menunjukkan hasil yang sangat baik untuk mencapai peningkatan pelayanan SPM kesehatan. Hal ini dapat dicapai karena sudah dilakukan

angka Penemuan Persebaran SPN Kesehatan Kota Dima telah mencapai 100% dengan target sesuai tim. Hal ini terjadi karena didukung oleh adanya konsep jema layanan standar Pelayanan Minimal (JPM) yang memprioritaskan target cakupan layanan. 1. Layanan dan Persebaran luas dasar sebesar 47.818 (776,17%), 2. Orang dengan TGO sebesar (762,85%), 3. Orang dengan risiko tinggi -HR yang mendapatkan pelayanan sesuai standar sebesar 8.183 (132,08), 4. Jumlah ODG yang mendapatkan pelayanan kesehatan JKO sesuai standar sebesar 488 (112,78%), 5. Layanan Persebaran Dasar dan Mula Ula >= 15 tahun sebesar 1.000 (312,4%), 6. Layanan Jumlah Persebaran Mula dan Ula >= 15 tahun sebesar 7.383 (31,30%), 7. Layanan Jumlah orang tua 15 -69 tahun kab kota yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar sebesar 35.416 (62,17%).

3. ANALISA KUALITAS INDIKATOR KINERJA

Evaluasi Kinerja Dinas Kesehatan Kota Dima merupakan kegiatan untuk melihat dari capaian pengukuran Capaian Kinerja Mutu dan Capaian Kinerja Kinerja, Capaian Kinerja Program, Kegiatan serta laporan dan laporan yang telah ditetapkan dan ditetapkan. Analisis hasil capaian kinerja Dinas Kesehatan Kota Dima tahun 2024 dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Capaian Kinerja Tahun sebelumnya serta dengan target

- a. Perbandingan Capaian Kinerja Kinerja Tahun 2024 dan Tahun 2023

Berikut disajikan capaian kinerja Program dan Kegiatan berikut ini, berikut akan disajikan data perbandingan Kinerja Dinas Kesehatan antara tahun 2024 dengan tahun 2023 dengan poin-poin sebagai berikut:

Tabel 1.4
Pencapaian Capaian Kinerja Sasaran Dinas Kesehatan Tahun
2024 dan 2023

NO	Indikator	Indikator Kinerja	Capaian 2024	Target 2025	Hasil 2025	Capaian 2025	Kategori
1	Willingness to use maternal health services	Persentase pemenuhan SRM ibu hamil	27,2	25	102	102,47%	Capaian

Sumber: Survey Pemantauan Kinerja Dinas Kesehatan Tahun 2025

Pada 2024 data capaian kinerja sasaran yaitu willingness to use maternal health services dan persentase pemenuhan SRM mencapai 27,2 tahun 2023 mencapai sebesar sebesar 20 % dan dibandingkan dengan tahun 2024 sebesar 27,2%. Hal ini dapat diartikan dengan adanya peningkatan layanan standar pelayanan Minimal (SPM) yang telah mencapai target yang ditetapkan dan telah mencapai angka sebesar 100% dengan kategori sangat baik. Laporan indikator 1). Layanan Jumlah anak melahirkan per 1000 sebesar 47,215 (171,177%), 2). Layanan Jumlah Orang dengan TBC sebesar (102,30%), 3). Jumlah Orang dengan Diabetes Mellitus yang mendapatkan pelayanan sesuai standar sebesar 2 102 / 102,00, 4). Layanan Jumlah ODGJ level yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar sebesar 405 / 112,76%, 5). Layanan Jumlah Penyakit Diabetes Mellitus Ulat <= 15 tahun sebesar 3 040 (92,04%), 6). Layanan Jumlah Penyakit Hipertensi Ulat <=15 tahun sebesar 7 960 (96,30%), 7). Layanan Jumlah orang usia 15 – 64 tahun tidak ada yang mendapatkan pelayanan kesehatan reproduksi sebesar 95 484 (92,17%).

2. Pencapaian Capaian Kinerja Program dan Kegiatan serta Sub Kegiatan Tahun 2024 dan Tahun 2023

Adapun pencapaian Capaian Kinerja Program, kegiatan dan sub kegiatan dapat diuraikan pada tabel 1.5 sebagai berikut.

Tabel 2.6
Capaian Kinerja Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

No	Kelembagaan Program / Sektor Kegiatan / Lembar Sub Kegiatan	Indikator Program / Indikator Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Capaian 2024	Target 2024	Realisasi 2024	Capaian 2024	Kategori
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Terlaksananya Program Pemantauan Upaya Kesehatan Persebaran dan Upaya Kesehatan Masyarakat	M20-M20-IM01-001 (Indikator Nasional Mobu)	11,47	12	12	100%	Tercapai 50%
1	Terlaksananya Penyelenggaraan Pemasangan Reseptor Kesehatan untuk JAK dan JAKP Kesehatan Dasar Kabupaten Muba	Peningkatan Kapasitas Pengisian SPH pada ASRAK	11,2	11,5	11,20	97-10%	Kurang 50%
		Capaian 100000 individu yang memiliki GDS yang terdapat pada SPH 100000 individu	11	11	110% 11.20000 +20000 1	100%	Tercapai 50%
1	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Dibangun dan Dikembangkan oleh Dinas Kesehatan dan SDN akan sesuai 100000	1	10.000	1.000	10%	Cukup 20%
2	Peningkatan dan Pemeliharaan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Diperbaiki dan Dikembangkan oleh Dinas Kesehatan dan SDN akan sesuai 100000	1	1	1	100%	Tercapai 50%

No.	Kategori Kegiatan / Jenis Kegiatan / Layanan Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Capaian 2024	Target 2025	Realisasi 2025	Capaian 2025	Wibawa
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
2	Pengoptimalan Adu Kesehatan/Ralat Penunjang Model Pemasaran Pelayanan Kesehatan	Jumlah Adu Kesehatan/Ralat Penunjang Model Pemasaran Kesehatan yang Diadukan	1	1	1	100%	Sangat Baik
4	Tarbiyah bagi Guru, Staf, dan Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat	Jumlah Guru, Staf, Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat yang Diadukan	66,37	70,000	66,37	94,74 %	Cukup Baik
5	Tarbiyah bagi Guru, Staf, dan Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat	Jumlah Guru, Staf, Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat yang Diadukan	100	8 paket	2,7200	100%	Sangat Baik
6	Tarbiyah bagi Guru, Staf, dan Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat	Jumlah Guru, Staf, Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat yang Diadukan	2	2	2	100%	Sangat Baik
	Tarbiyah bagi Guru, Staf, dan Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat	Jumlah Guru, Staf, Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat yang Diadukan	10,00	10,00	10,00	100%	Baik
	Tarbiyah bagi Guru, Staf, dan Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat	Jumlah Guru, Staf, Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat yang Diadukan	70,00	100%	69%	100%	Sangat Baik
	Tarbiyah bagi Guru, Staf, dan Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat	Jumlah Guru, Staf, Siswa Madrasah, Umat, dan Masyarakat yang Diadukan	60,00	60	60,00	100%	Sangat Baik

No.	Materi Kegiatan / Jenis Kegiatan / Isu yang dibahas		Garis Kerja 2024	Target 2024	KPI 2024	Capaian 2024	Kategori
	(1)	(2)					
		Cakupan Kawasan Jurnal KOMPAS Regional	88,38 %	90,00%	88,88 %	89,99%	Sangat Bok
		Cakupan Kawasan Jurnal KOMPAS Regional	88,47 %	88%	88,48 %	88,88%	Sangat Bok
		Cakupan Kawasan Jurnal KOMPAS Regional	87,48 %	88	88,55	88,55	Sangat Bok
		Cakupan Kawasan Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Cakupan Kawasan Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Cakupan Kawasan Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
6	Terdapatnya Kawasan Jurnal KOMPAS Regional	Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
7	Terdapatnya Kawasan Jurnal KOMPAS Regional	Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
8	Terdapatnya Kawasan Jurnal KOMPAS Regional	Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
9	Terdapatnya Kawasan Jurnal KOMPAS Regional	Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok
		Jurnal KOMPAS Regional	88,55%	88%	88,55%	88,55%	Sangat Bok

No.	Materi Kegiatan / Jenis Kegiatan / Layanan Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Indikator Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	GAKOR 2024	Target 2025	GAKOR 2025	Capaian 2025	Kategori
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
10	Terdapatnya Pelayanan Kesehatan pada URA PRODUKSI LAYANAN Standar	Jumlah ANAK yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan (anak Standar)	22,41	27.221	17.242	171,77 %	Target 50%
11	Terdapatnya Pelayanan Kesehatan pada PRODUKSI STANDAR Standar	Jumlah Pasien URA PRODUKSI yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai STANDAR	77%	101.575	85.064	82,17%	Target Baik
12	Terdapatnya Pelayanan Kesehatan pada LAYANAN Standar	Jumlah Pasien URA LAYANAN yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	30,31	19.330	13.991	90,04%	50%
13	Terdapatnya Pelayanan Kesehatan pada PRODUKSI HIGIENISASI Standar	Jumlah Pasien HGB yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	27,70	8.255	7.281	95,30%	Target Baik
14	Terdapatnya Pelayanan Kesehatan Pasien Diabetes Mellitus Sesuai Standar	Jumlah Pasien Diabetes Mellitus yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	100	2.140	2.082	96,97%	Target 50%
15	Terdapatnya Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jantung Sekali Standar	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jantung Sekali Standar	120,94	401	600	134%	Target Baik

No.	Materi Kegiatan / Jenis Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Indikator Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Garis da R 2024	Target 2024	Kasus di 2023	Capaian 2023	Kategori
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
16	Tetapannya Pengobatan Penyakit Kemerahan Sapi Orang Terkena Tular Tulok / Sesus Standar	Jumlah Orang Terkena Kemerahan Tular Tulok yang Mendapatkan Pelayanan Sesus Standar	241,11	1.000	417	162,14%	Sangat Baik
17	Tetapannya Pengobatan Penyakit Sapi Orang Terkena HIV / Sesus Standar	Jumlah Orang Terkena Malaria HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesus Standar	108	1.000	4.000	122%	Sangat Baik
18	Tetapannya Pengobatan Penyakit Kemerahan Sapi Penyakit Janda Kanda / Kemerahan Sapi (KES) Sesus Standar	Jumlah Dokter / Poli Pengobatan Penyakit Kemerahan Sapi Penyakit Janda Kanda / Kemerahan Sapi (KES) Sesus Standar	100	1 Dokter	1 Dokter	100%	Sangat Baik
19	Tetapannya Pengobatan Penyakit Kemerahan Sapi Penyakit Janda Kanda / Kemerahan Sapi (KES) Sesus Standar	Jumlah Dokter / Poli Pengobatan Penyakit Kemerahan Sapi Penyakit Janda Kanda / Kemerahan Sapi (KES) Sesus Standar	100	1 Dokter	1 Dokter	100%	Sangat Baik
20	Tetapannya Pengobatan Penyakit Kemerahan Sapi Penyakit Janda Kanda / Kemerahan Sapi (KES) Sesus Standar	Jumlah Dokter / Poli Pengobatan Penyakit Kemerahan Sapi Penyakit Janda Kanda / Kemerahan Sapi (KES) Sesus Standar	100	12 dokter	12 dokter	100%	Sangat Baik
21	Tetapannya Pengobatan Penyakit Kemerahan Sapi Penyakit Janda Kanda / Kemerahan Sapi (KES) Sesus Standar	Jumlah Dokter / Poli Pengobatan Penyakit Kemerahan Sapi Penyakit Janda Kanda / Kemerahan Sapi (KES) Sesus Standar	100	12 dokter	12 dokter	100%	Sangat Baik

No.	Materi Kegiatan / Jenis Kegiatan / Isu yang dibahas Kegiatan	Indikator Kegiatan / Indikator / Indikator yang Kegiatan	Garis Waktu 2024	Target 2024	Kasus 2024	Capaian 2024	Kategori
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
23	Terdapatnya Peningkatan Pelayanan Kesehatan Lingkungan Terselenggaranya	Jumlah Dokumen Lembar Pengamatan Peningkatan Kesehatan Lingkungan	100	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	Tercapai Baik
24	Terdapatnya Peningkatan Pelayanan Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengamatan Survei Kesehatan	100	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Tercapai Baik
25	Terdapatnya Peningkatan Pelayanan Kesehatan dengan Menerapkan Model Riset dan Inovasi (RDI)	Jumlah Orang yang Menerima Pelayanan Kesehatan dengan Menerapkan Model Riset dan Inovasi (RDI)	22.100	22.000	21.270	96%	Tercapai Baik
26	Terdapatnya Peningkatan Pelayanan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Jumlah Dokumen Hasil Pengamatan Peningkatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	100	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Tercapai Baik
27	Terdapatnya Peningkatan Jumlah Pengobatan Penyakit Menular	Jumlah Dokumen Hasil Pengobatan Penyakit Menular	100	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	Tercapai Baik
28	Terdapatnya Peningkatan Jumlah Pengobatan Penyakit Menular	Jumlah Dokumen Hasil Pengobatan Penyakit Menular	100	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Tercapai Baik
29	Terdapatnya Peningkatan Jumlah Pengobatan Penyakit Menular	Jumlah Dokumen Hasil Pengobatan Penyakit Menular	100	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Tercapai Baik
30	Terdapatnya Peningkatan Jumlah Pengobatan Penyakit Menular	Jumlah Dokumen Hasil Pengobatan Penyakit Menular	100	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Tercapai Baik

No.	Indikator Kinerja / Output Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Indikator Kinerja / Indikator Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Capaian 2024	Target 2025	Realisasi 2025	Capaian 2025	Widyadipati
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
14	Terdapatnya Kemandirian Diri dan Mampu Hidup	Terdapatnya Dokumentasi Pelaksanaan Kemandirian Diri dan Mampu Hidup	100	1 Dokumentasi	1 Dokumentasi	100%	Sangat Baik
15	Terdapatnya Berpakaian dengan pakaian esekoten yang dengan Teraturlah	Jumlah orang dengan Teraturlah yang menggunakan pakaian kesehatan sesuai standar	140	600	424	80%	Baik
16	Terdapatnya Berpakaian dengan pakaian esekoten yang dengan HIV (RCHM)	Jumlah orang yang menggunakan pakaian HIV (RCHM) yang menggunakan Pakaian Sesuai Standar	10.10	10	10	100%	Sangat Baik
17	Terdapatnya Berpakaian dengan pakaian kesehatan Malaria	Jumlah orang yang menggunakan pakaian kesehatan malaria	100	100	1404	100.0%	Sangat Baik
18	Pengelolaan dan Rujukan Sifat Rujukan C. D dan Penderita Penyakit Kanker Tumor Darah Kanker Tumor	Pengelolaan dan Rujukan Tumor Kanker Tumor yang Tersebutlah	100	100	100	100%	Sangat Baik
	Pengelolaan dan Rujukan Sifat Rujukan C. D dan Penderita Penyakit Kanker Tumor Darah Kanker Tumor	Pengelolaan dan Rujukan Tumor Kanker Tumor yang Tersebutlah	100	100	100	100%	Sangat Baik
19	Terdapatnya Berpakaian Tala Kanker Rujukan Sifat dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan / Rujukan Kesehatan / Rujukan Kesehatan / Rujukan Kesehatan	Jumlah Rujukan Sifat dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tumor Darah Kanker Tumor yang Tersebutlah	100	100	100	100%	Sangat Baik

No.	Materi Kegiatan / Jenis Kegiatan / Isu yang dibahas	Indikator Kegiatan / Indikator Kinerja / Indikator Keberhasilan	Garis Waktu / Tahun	Tipe Kegiatan	Kuantitas / Jumlah	Capaian / Persentase	Kategori
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
34	Tingkat partisipasi masyarakat dalam kegiatan pelatihan kesehatan yang diberikan	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan kesehatan	100	Fasilitas	5 Fasilitas	100%	Sangat Baik
35	Tingkat partisipasi masyarakat dalam kegiatan pelatihan kesehatan	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan kesehatan	100	Fasilitas	5 Fasilitas	100%	Sangat Baik
1	Tingkat partisipasi masyarakat dalam kegiatan pelatihan kesehatan	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan kesehatan	100	Fasilitas	100	100	Sangat Baik
6	Tingkat partisipasi masyarakat dalam kegiatan pelatihan kesehatan	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan kesehatan	100	Fasilitas	100%	100%	Sangat Baik
18	Tingkat partisipasi masyarakat dalam kegiatan pelatihan kesehatan	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan kesehatan	100	Fasilitas	100%	100%	Sangat Baik
37	Tingkat partisipasi masyarakat dalam kegiatan pelatihan kesehatan	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan kesehatan	100	Fasilitas	100%	100%	Sangat Baik

No.	Materi Kegiatan / Output Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Indikator Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Output 2024	Target 2024	Output 2023	Capaian 2023	Kategori
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
41	Terselenggaranya Pengembangan Unit dan Peningkatan Kompetensi Timus Sumber Daya Manusia Keresnatan Tingkat Daerah	Jumlah Sumber Daya Manusia Keresnatan Tingkat Daerah yang terdapat pada dan kompetensinya	68,32	96	116	100%	Sangat Baik
1	Terselenggaranya Program Sejalan Pemasok, Alat Keresnatan, dan Keresnatan lainnya	Pelayanan secara terdapat format Alat Keresnatan dan Keresnatan produk rasmi terdapat yang sesuai standar	100%	90,3%	90%	90%	Sangat Baik
6	Terselenggaranya Rencanan dan Aspek, Taka Alat Keresnatan dan Cetak, Cetak Alat Cetak Tradisional (JAKOT)	Jumlah Pemasok, Pemasok, Pemasok dan Cetak Produk UJOT yang terdapat	100	42 Pemasok	20 Pemasok +	100%	Sangat Baik
42	Terselenggaranya Pemasok dan Pemasok yang Terdapat Pemasok Pemasok Aspek, Taka Cetak, Taka Alat Keresnatan, dan Cetak, UJOT yang terdapat Tradisional (JAKOT)	Jumlah Cetak, Pemasok Pemasok dan Pemasok yang Terdapat Pemasok Pemasok Aspek, Taka Cetak, Taka Alat Keresnatan, dan Cetak, UJOT yang terdapat Tradisional (JAKOT)	100	1 Cetak	1 Cetak	100%	Sangat Baik

No.	Materi Kegiatan / Materi Kegiatan / Isu atau Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Indikator Kegiatan / Indikator Kegiatan	Garis dan Garis	Target Garis	Kategori dan Garis	Capaian Garis	Kategori
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
7	T10000000 Penerapan Sertifikat Produk Rangan Industri Rumah Tangga dan Nomor K-RT sebagai Produk untuk Produk Makanan Makanan Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Jumlah Sertifikat Produk Rangan Industri Rumah Tangga dan Nomor K-RT sebagai Produk untuk Produk Makanan Makanan Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	100	100 sertifikat K-RT	40	40%	Sangat Berkas
43	T10000000 Penerapan Sertifikat Produk Rangan Industri Rumah Tangga dan Nomor K-RT sebagai Produk untuk Produk Makanan Makanan Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Jumlah Sertifikat Produk Rangan Industri Rumah Tangga dan Nomor K-RT sebagai Produk untuk Produk Makanan Makanan Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	100	100 sertifikat K-RT	100 sertifikat K-RT	100%	Sangat Berkas
6	T10000000 Penerapan Sertifikat Produk Rangan Industri Rumah Tangga dan Nomor K-RT sebagai Produk untuk Produk Makanan Makanan Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Jumlah Sertifikat Produk Rangan Industri Rumah Tangga dan Nomor K-RT sebagai Produk untuk Produk Makanan Makanan Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	100	100 sertifikat K-RT	100 sertifikat K-RT	100%	Sangat Berkas
44	T10000000 Penerapan Sertifikat Produk Rangan Industri Rumah Tangga dan Nomor K-RT sebagai Produk untuk Produk Makanan Makanan Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Jumlah Sertifikat Produk Rangan Industri Rumah Tangga dan Nomor K-RT sebagai Produk untuk Produk Makanan Makanan Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	100	100 sertifikat K-RT	100 sertifikat K-RT	100%	Sangat Berkas

No.	Materi Kegiatan / Materi Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Indikator Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Garis dan Garis	Target 2023	Kategori dan Garis	Capaian 2023	Kategori
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
		Lampiran 1 Jurnal					
1	Terdapat penelitian dan Tinjauan Literatur Pustaka yang berkaitan dengan Penerapan Model Ruang Terbuka Hijau	Jurnal tentang Penerapan Model Ruang Terbuka Hijau (PRT) yang diterbitkan	100	20 penerbitan dan 10 jurnal PRT	20 penerbitan dan 10 jurnal PRT	100%	Sangat baik
2	Terdapat penelitian dan Tinjauan Literatur Pustaka yang berkaitan dengan Penerapan Model Ruang Terbuka Hijau dan Pengaruhnya terhadap Kualitas Lingkungan	Jurnal tentang Penerapan Model Ruang Terbuka Hijau dan Pengaruhnya terhadap Kualitas Lingkungan	100	100	100	100%	Sangat baik
3	Terdapat penelitian dan Tinjauan Literatur Pustaka yang berkaitan dengan Penerapan Model Ruang Terbuka Hijau dan Pengaruhnya terhadap Kualitas Lingkungan	Penerapan Model Ruang Terbuka Hijau yang diterbitkan	100	100	100	100%	Sangat baik
4	Terdapat penelitian dan Tinjauan Literatur Pustaka yang berkaitan dengan Penerapan Model Ruang Terbuka Hijau dan Pengaruhnya terhadap Kualitas Lingkungan	Jurnal tentang Penerapan Model Ruang Terbuka Hijau yang diterbitkan	22%	4	1	20%	Sangat baik / Sangat baik Sangat baik Sangat baik

No.	Materi Kegiatan / bentuk kegiatan / layanan Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan / Indikator Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Output on 2024	Target 2024	Output on 2023	Capaian 2023	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
							Kegiatan utama LP meliputi kegiatan ini
46	Terselenggaranya Peningkatan Kapasitas Pemasar, Agribisnis, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah Dokumen Proposal Kemitraan, Adonan Kemitraan dan Perencanaan dan Manajemen	100	6 dokumen	3 Dokumen	75%	Sesuai
47	Terselenggaranya Peningkatan Relasi dan Rantai Rantai Pemasar Agribisnis	Jumlah OPD yang dikunjungi (Jumlah)	100	- 12 OPD - 8 Relasi - 21 Relasi - 1 Relasi	12 OPD - 8 Relasi - 21 Relasi - 41 Relasi	100	Sesuai
48	Terselenggaranya Peningkatan Relasi dan Rantai Rantai Pemasar Agribisnis	Jumlah Dokumen HOD Peningkatan Relasi dan Rantai Rantai Pemasar Agribisnis dan Dokumen HOD Rantai Rantai Pemasar Agribisnis	100	6 dokumen	4 Dokumen	100%	Sesuai
49	Terselenggaranya Peningkatan Relasi dan Rantai Rantai Pemasar Agribisnis	Jumlah OPD yang dikunjungi Supervisi dan Pemasar	100	174	174	100%	Sesuai

No.	Indikator Kinerja / Output Kegiatan / Indikator Sub Kegiatan	Indikator Kinerja / Indikator Sub Kegiatan	2020 dan 2021	TARGET 2022	Realisasi 2021	Capaian 2022	Kategori
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
44	Terlaksananya Gerakan Tawar dan Supermisi UUD/145 dan Gerakan Daya Masyarakat (GUDM)	Jumlah Column Hasil Diseminasi Tawar dan Supermisi UUD/145 dan Gerakan Daya Masyarakat (GUDM)	100	1 dibuat	1 100% 0%	50 %	Kurang Dak

Sumber : Hasil Pengukuran dan Laporan Dinas Kesehatan Tahun 2021

Adapun pencapaian pencapaian kinerja berdasarkan kriteria kinerja capaian indikator kinerja Dinas Kesehatan Kota Bina Tahun 2021 dapat diketahui bahwa, dari jumlah 4 program, 12 kegiatan dan 45 sub kegiatan pada Dinas Kesehatan, mayoritas kinerja yang dicapai telah memenuhi target Target RAK sebanyak 12 sub kegiatan (33,33%), 1 sub kegiatan (2,22%) dengan target kinerja RAK, 4 sub kegiatan (8,89%) dengan target kinerja yang baik, 1 kegiatan (2,22%) dengan target kinerja kurang baik.

2. Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Target Abstrak Rencana Strategis

Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Target 2021 dengan target Abstrak Rencana Strategis Dinas Kota Bina Tahun 2021 1-6 sebagai berikut:

TABEL 2.2

Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Target 2021 Rencana Strategis

No.	Indikator	Indikator Kinerja	TARGET Abstrak Rencana	Realisasi 2021	Capaian 2021
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan dengan kualitas kesehatan	Perentase pemenuhan < 50% 00000000	100%	100,00	100,47%

Sumber : Lu 2021 Realisasi dan Laporan Dinas Kesehatan Tahun 2021

Terdapat 100% data tercapainya kinerja untuk indikator tersebut yaitu

Mempunyai kualitas pelayanan kesehatan dan kualitas kesehatan masyarakat. Hal ini bisa dilihat oleh laporan Penderita Kanker Masyarakat tahun 2015 dengan capaian sebesar 90% antara target 80% (106,4%) dan target dari Rencana. Hal ini bisa dilihat bahwa sebagai berikut maka layanan standar pelayanan kesehatan (SPH) yang telah mencapai target yang merupakan data hasil monitoring 100% dengan capaian target 80%. Capaian indikator 1) Layanan Jumlah Anak menderita UGD dalam waktu 47.215 (111,17%), 2) Layanan Jumlah Orang dewasa TBC dalam 110,10%, 3) Jumlah Orang dengan Penyakit Infeksi HIV yang mendapatkan pelayanan awal standar waktu 8.110 (112,25), 4) Layanan jumlah ODG berakut yang mendapatkan pelayanan kesehatan dan awal standar waktu 488 (110,15%), 5) Layanan Jumlah Penderita Diabetes Mellitus Usia <= 15 tahun sebesar 3.080 (98,84%), 6) Layanan Jumlah Penderita Hipertensi Usia <= 15 Tahun sebesar 7.163 (96,10%), 7) Layanan Jumlah orang tua <= 65 tahun sebagai yang mendapatkan kering kesehatan sesuai standar sebesar 16.464 (92,11%). Kemudian di samping itu beberapa faktor utama yaitu, penguatan kegiatan penyuluhan dan edukasi kesehatan di PA, penguatan peran tokoh masyarakat dan keluarga, koordinasi program dan lintas sektor lainnya untuk meningkatkan kualitas pelayanan dan penguatan upaya kesehatan.

5. Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Standar Nasional

Perbandingan Realisasi Kinerja Sektor Tahun 2015 dengan Standar Nasional dapat dilihat pada tabel 3.7 berikut ini:

Tabel 3.7
Perbandingan Realisasi Kinerja Sektor Dinas Kesehatan
Tahun 2015 dengan Capaian Nasional

No	Indikator	Indikator Kinerja	Target 2015	Capaian 2015	Tingkat Pencapaian program	Perbandingan Realisasi Kinerja
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kesehatan dan Kualitas	Persentase pertumbuhan SPH kesehatan	87,1	102,14	-	-

Kategori: K0010000						
-----------------------	--	--	--	--	--	--

a. Bunch Main

Dari mana juga dapat kita lihat bahwa KPI Bina Tahun 2021 ada samnya dibanding dengan capaian kerja Kabupaten Kota Lain. Berikut diampikan tabel sederhana data kinerja Bina Tahun maupun kinerja Dinas Kesehatan. Berikut diampikan data pada tabel 1.1 dan 1.2

Tabel 1.1

Tujuan Strategi Dinas Kesehatan Kota Bima Tahun 2021 dengan capaian
Lombok Barat Tahun 2021

No	Tujuan	Indikator Tingkat	KPI Bina			Kapabilitas Lombok Barat 2021
			TARGET 2021	Realisasi 2021	Capaian 2021	Realisasi 2021
1	Meningkatkan Dampak Kesehatan Masyarakat	Umat Hidup hidup	11.00	11.40	25.47%	11.01

Sumber Data Bina Kota Bima Tahun 2021



1. *Journal of Management Studies*, 1997, 34, 1, 1-14.

Source: <http://www.bls.gov/news.release/whs.wk1.pdf>

1000

[illegible]

Ergebnis	Ursache	Ursache	Ursache	Ursache	Ursache
Ergebnis 1: ... Ergebnis 2: ...	Ursache 1.1: ... Ursache 1.2: ...	Ursache 2.1: ... Ursache 2.2: ...	Ursache 3.1: ... Ursache 3.2: ...	Ursache 4.1: ... Ursache 4.2: ...	Ursache 5.1: ... Ursache 5.2: ...
Ergebnis 3: ... Ergebnis 4: ...	Ursache 6.1: ... Ursache 6.2: ...	Ursache 7.1: ... Ursache 7.2: ...	Ursache 8.1: ... Ursache 8.2: ...	Ursache 9.1: ... Ursache 9.2: ...	Ursache 10.1: ... Ursache 10.2: ...

No.	Kategori	Sub-kategori	Tipe	Materi	Keterangan
1	Kategori 1	Sub-kategori 1	Tipe 1	Materi 1	Keterangan 1
2	Kategori 2	Sub-kategori 2	Tipe 2	Materi 2	Keterangan 2
3	Kategori 3	Sub-kategori 3	Tipe 3	Materi 3	Keterangan 3
4	Kategori 4	Sub-kategori 4	Tipe 4	Materi 4	Keterangan 4

Item	Category	Sub-category	Item	Category	Sub-category
1. General Information	1.1. Project Name	1.1.1. Project Name	2. Project Description	2.1. Project Description	2.1.1. Project Description
2. Project Objectives	2.1. Project Objectives	2.1.1. Project Objectives	3. Project Scope	3.1. Project Scope	3.1.1. Project Scope
3. Project Budget	3.1. Project Budget	3.1.1. Project Budget	4. Project Risks	4.1. Project Risks	4.1.1. Project Risks
4. Project Schedule	4.1. Project Schedule	4.1.1. Project Schedule	5. Project Resources	5.1. Project Resources	5.1.1. Project Resources
5. Project Stakeholders	5.1. Project Stakeholders	5.1.1. Project Stakeholders	6. Project Deliverables	6.1. Project Deliverables	6.1.1. Project Deliverables
6. Project Communication	6.1. Project Communication	6.1.1. Project Communication	7. Project Monitoring and Control	7.1. Project Monitoring and Control	7.1.1. Project Monitoring and Control
7. Project Evaluation	7.1. Project Evaluation	7.1.1. Project Evaluation	8. Project Closure	8.1. Project Closure	8.1.1. Project Closure

No	Nama Kegiatan	Materi Pokok	Waktu	Tempat	Keterangan
1	Kegiatan awal: berdoa, menyanyi, dan berdoa lagi.	Kegiatan inti: membaca dan memahami teks, diskusi kelompok, dan presentasi.	10 menit	Kelas	Kegiatan akhir: menyanyi, berdoa, dan refleksi.
2	Kegiatan awal: berdoa, menyanyi, dan berdoa lagi.	Kegiatan inti: membaca dan memahami teks, diskusi kelompok, dan presentasi.	10 menit	Kelas	Kegiatan akhir: menyanyi, berdoa, dan refleksi.
3	Kegiatan awal: berdoa, menyanyi, dan berdoa lagi.	Kegiatan inti: membaca dan memahami teks, diskusi kelompok, dan presentasi.	10 menit	Kelas	Kegiatan akhir: menyanyi, berdoa, dan refleksi.

Date	Description	Amount	Debit	Credit
	1. Balance forward 2. Cash 3. Accounts Receivable 4. Inventory 5. Prepaid Insurance 6. Equipment 7. Accumulated Depreciation 8. Accounts Payable 9. Notes Payable 10. Interest Payable 11. Salaries Payable 12. Income Tax Payable 13. Retained Earnings 14. Dividends 15. Common Stock 16. Additional Paid-in Capital 17. Treasury Stock 18. Other Comprehensive Income 19. Other Comprehensive Loss 20. Other Comprehensive Income/Loss 21. Other Comprehensive Income/Loss 22. Other Comprehensive Income/Loss 23. Other Comprehensive Income/Loss 24. Other Comprehensive Income/Loss 25. Other Comprehensive Income/Loss 26. Other Comprehensive Income/Loss 27. Other Comprehensive Income/Loss 28. Other Comprehensive Income/Loss 29. Other Comprehensive Income/Loss 30. Other Comprehensive Income/Loss 31. Other Comprehensive Income/Loss 32. Other Comprehensive Income/Loss 33. Other Comprehensive Income/Loss 34. Other Comprehensive Income/Loss 35. Other Comprehensive Income/Loss 36. Other Comprehensive Income/Loss 37. Other Comprehensive Income/Loss 38. Other Comprehensive Income/Loss 39. Other Comprehensive Income/Loss 40. Other Comprehensive Income/Loss 41. Other Comprehensive Income/Loss 42. Other Comprehensive Income/Loss 43. Other Comprehensive Income/Loss 44. Other Comprehensive Income/Loss 45. Other Comprehensive Income/Loss 46. Other Comprehensive Income/Loss 47. Other Comprehensive Income/Loss 48. Other Comprehensive Income/Loss 49. Other Comprehensive Income/Loss 50. Other Comprehensive Income/Loss 51. Other Comprehensive Income/Loss 52. Other Comprehensive Income/Loss 53. Other Comprehensive Income/Loss 54. Other Comprehensive Income/Loss 55. Other Comprehensive Income/Loss 56. Other Comprehensive Income/Loss 57. Other Comprehensive Income/Loss 58. Other Comprehensive Income/Loss 59. Other Comprehensive Income/Loss 60. Other Comprehensive Income/Loss 61. Other Comprehensive Income/Loss 62. Other Comprehensive Income/Loss 63. Other Comprehensive Income/Loss 64. Other Comprehensive Income/Loss 65. Other Comprehensive Income/Loss 66. Other Comprehensive Income/Loss 67. Other Comprehensive Income/Loss 68. Other Comprehensive Income/Loss 69. Other Comprehensive Income/Loss 70. Other Comprehensive Income/Loss 71. Other Comprehensive Income/Loss 72. Other Comprehensive Income/Loss 73. Other Comprehensive Income/Loss 74. Other Comprehensive Income/Loss 75. Other Comprehensive Income/Loss 76. Other Comprehensive Income/Loss 77. Other Comprehensive Income/Loss 78. Other Comprehensive Income/Loss 79. Other Comprehensive Income/Loss 80. Other Comprehensive Income/Loss 81. Other Comprehensive Income/Loss 82. Other Comprehensive Income/Loss 83. Other Comprehensive Income/Loss 84. Other Comprehensive Income/Loss 85. Other Comprehensive Income/Loss 86. Other Comprehensive Income/Loss 87. Other Comprehensive Income/Loss 88. Other Comprehensive Income/Loss 89. Other Comprehensive Income/Loss 90. Other Comprehensive Income/Loss 91. Other Comprehensive Income/Loss 92. Other Comprehensive Income/Loss 93. Other Comprehensive Income/Loss 94. Other Comprehensive Income/Loss 95. Other Comprehensive Income/Loss 96. Other Comprehensive Income/Loss 97. Other Comprehensive Income/Loss 98. Other Comprehensive Income/Loss 99. Other Comprehensive Income/Loss 100. Other Comprehensive Income/Loss			

Project Name		Project Number		Project Status		Project Manager	
Project A		1001		In Progress		John Doe	
Project B		1002		On Hold		Jane Smith	
Project C		1003		Completed		Mike Johnson	
Project D		1004		Planned		Sarah Brown	
Project E		1005		In Progress		David White	
Project F		1006		On Hold		Emily Green	
Project G		1007		Completed		Chris Black	
Project H		1008		Planned		Alex Blue	
Project I		1009		In Progress		Mia Purple	
Project J		1010		On Hold		Noah Yellow	

new user group data table is being updated

new user group data table is being updated

new user group data table is being updated

new user group data table is being updated

B. Nils-Göran Ericsson, Göteborg

Table 1.19

Ethereal Capote Fashion Program. Register: [Link](#) | Register Once Registration Ends
January 10th, 2024

Program/Kegiatan	Mutu	Tertar	Berkas	Capaian	Status
PROGRAM PEMERIKSAAN UPAJA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAJA KESEHATAN BUDYARANOT	Kata Mutu dan RM	82	82	100%	Selesai
Penyediaan Fasilitas Layanan Kesehatan untuk UPAJ dan UPP Keseluruhan Daerah Kabupaten Peta	Pemeriksaan Keseluruhan Perawatan UPAJ dan UPP KOPRI	88,9	48,29	54,32 %	Tidak Selesai
Penyediaan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditempatkan Secara PROGRES AID Kesehatan dan RUMAH ASUK SAKIT STANDAR	10	6	60%	Tidak Selesai
Kualitas dan Pemeliharaan RUMAH	Jumlah Rumah Progres dan AID Kesehatan yang Telah Diakumulasi Pemeliharaan dan Pemeliharaan oleh RUMAH	1	1	100%	Selesai
Progres AID Kesehatan dan Pemeliharaan RUMAH	Jumlah AID Kesehatan dan Pemeliharaan RUMAH yang Telah Diakumulasi Pemeliharaan dan Pemeliharaan oleh RUMAH	1 juta	1 juta	100%	Selesai
Pengadaan Obat, Bahan Baku Pakai, Bahan Baku Maki Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman & Fasilitas Kesehatan	Jumlah Obat, Bahan Baku Pakai, Bahan Baku Maki Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman & Fasilitas Kesehatan yang Tersedia	70 juta	66 juta	94,28 %	Tidak Selesai

Program Kegiatan/Hasil Kegiatan	Indikator	Target	Pencapaian	Capaian %	Status
Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Saran Medis (SAR), Paket SAR (PSAR), Saran dan tindakan yang dilaksanakan di Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Saran Medis (SAR), Paket SAR (PSAR), Saran dan tindakan yang dilaksanakan di Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	2 Paket	2 paket	100%	Selesai
Penyediaan Layanan Kesehatan untuk LKBI dan UHF Negeri Tingkat Daerah Kabupaten Kota	Jumlah Anggotanya	1	4	100%	Selesai
	Capaian Indikator Core Health Index (AHC-HI)	88 %	88%	88,0%	Tidak Selesai
	Prevalensi ibu hamil yang mendapatkan pelayanan lengkap	80%	88%	110%	Selesai
	Capaian kunjungan ke rumah lengkap	81	88,00%	107%	Selesai
	Capaian skor yang di peroleh pemantauan dan pengendalian kesehatan ibu hamil dan bayi	86	10%	114%	Selesai
	Prevalensi ibu hamil yang di peroleh pelayanan lengkap	29,8	28,4	95%	Selesai
	Capaian jumlah kelahiran lengkap yang memadai	9%	88,00%	97%	Selesai
	Prevalensi (terdaftar + t) Tahun	1.38%	49,2	49,2	Tidak Selesai
	Prevalensi depresi di umur <15 th	1.38	2.48	10%	Selesai
	Pemenuhan pelayanan kesehatan bagi orang yang terdampak dari bencana KLB	100%	100%	100%	Selesai
	Pemenuhan Pelayanan Kesehatan dalam menghadapi Ancaman Krisis kesehatan bagi penduduk yang terdampak	100%	100%	100%	Selesai

Program Kegiatan dan Kegiatan	Isi/Detail	Target	Realisasi	Capaian %	Status
	Wabah Demam Berdarah Dengue				
	Cakupan Kedisiplinan Noto dengan Lembar Monev	100%	100%	100%	Selesai
	Cakupan Imunisasi Bayi Lempar	80%	81,4%	81,4%	Tidak Selesai
	Cakupan Cukur Rambut Bayi yang mendapatkan pelayanan kesehatan seksual standar	100%	100%	100%	Selesai
	Cakupan Kedisiplinan Jaminan Kesehatan Nasional	95,00%	99,99%	99,99%	Selesai
	Cakupan Kedisiplinan Kef Jaminan Kesehatan Nasional	90%	92,35%	92,35%	Tidak Selesai
	Cakupan Penemuan Kasus Tuberkulosis Treatment Coverage	80	82,5%	82,5%	Tidak Selesai
	Angka keterlambatan Pengobatan Tuberkulosis	60	61,0%	61,0%	Tidak Selesai
	Cakupan Cukur rambut pasien AIDS yang HIV Load <50 kopi/ml	80%	100% (12 orang)	100%	Selesai
	Bank Data Tempung Rumah Sakit Puskor	0,20	0,20	100%	Selesai
Pengobatan Penderita HIV/AIDS di Rumah	Jumlah ibu hamil yang mendapat pelayanan kesehatan seksual standar	2.111	2.321	74%	Tidak Selesai
Pengobatan Penderita HIV/AIDS di Rumah	Jumlah ibu hamil yang mendapat Pelayanan kesehatan seksual standar	2.083	2.100	68,70%	Tidak Selesai
Pengobatan Penderita HIV/AIDS di Rumah	Jumlah Bayi Baru Lahir yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sexual Standar	2.108	2.102	70,27%	Tidak Selesai
Pengobatan Penderita HIV/AIDS di Rumah	Jumlah bayi yang mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sexual Standar	11.881	3.878	30,88%	Tidak Selesai

Program Kegiatan dan Kegiatan	Isi/Detail	Target	Realisasi	Capaian %	Status
Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Remaja Dewasa	Jumlah Anak Usia Remaja Dewasa yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Seksual Dasar	27.221	47.248	173,57 %	Terlampaui
Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Remaja	Jumlah Remaja Usia Remaja yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Seksual Dasar	90.575	95.081	105,07%	Tertutup
Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut	Jumlah Lansia Usia Lanjut yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Seksual Dasar	15.400	12.681	82,34%	Tidak Tertutup
Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Remaja Perempuan	Jumlah Perempuan Remaja yang Mendapatkan pelayanan kesehatan seksual dasar	8.388	7.381	88,00%	Terlampaui
Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Remaja Disabilitas Fisik	Jumlah Remaja Disabilitas Fisik yang Mendapatkan pelayanan kesehatan seksual dasar	2.116	1.088	51,41%	Terlampaui
Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan kesehatan Orang Dengan Gangguan Jiwa Berat Seksual Dasar	421	880	114%	Terlampaui
Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Orang Terpapar Tuberkulosis	Jumlah Orang Terpapar Infeksi Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Seksual Dasar	2.188	4.172	190,2%	Terlampaui
Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Risiko Terpapar HIV	Jumlah Orang Terpapar Infeksi HIV yang Mendapatkan Pelayanan Seksual Dasar	3.388	6.582	194%	Terlampaui
Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan bagi Perempuan, Poda Perempuan, Perempuan Laki-laki (KLB)	Jumlah Perempuan Poda Perempuan Laki-laki (KLB) yang Mendapatkan Pelayanan Seksual Dasar	1.000.000	1.000.000	100%	Terlampaui

Program Kegiatan dan Kegiatan	Indikator	Target	Realisasi	Capaian %	Status
Pengadaan Pelayanan Kesehatan Bagi Rentan dan Terpapar Virus Kesehatan Akibat Bencana dan Abu Sampah Bencana	Jumlah Dokumen Hasil Pengadaan Pelayanan Kesehatan bagi Rentan dan Terpapar Virus Kesehatan Akibat Bencana dan Abu Sampah Bencana Sesuai Standar	1 dokumen	1 dokumen	100%	Selesai
Pengadaan Pelayanan Kesehatan dan lingkungan	Jumlah Dokumen Hasil Pengadaan Pelayanan Kesehatan dan lingkungan	12 dokumen	12 dokumen	100%	Selesai
Pengadaan Pelayanan Kesehatan bagi dan Disamping	Jumlah Dokumen Hasil Pengadaan Pelayanan Kesehatan bagi dan Disamping	12 dokumen	12 dokumen	100%	Selesai
Pengadaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Jumlah Dokumen Hasil Pengadaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	1 dokumen	4 dokumen	100%	Selesai
Pengadaan Surveilans Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengadaan Surveilans Kesehatan	1 dokumen	12 dokumen	100%	Selesai
Pengadaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Masalah Kesehatan Jantung (OCMI)	Jumlah Orang dengan Masalah Kesehatan (OCMI) yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan	21.600	21.278	100%	Tidak Selesai
Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Jumlah Dokumen Hasil pelayanan kesehatan penyakit menular dan tidak menular	1 dokumen	1 dokumen	100%	Selesai
Pengadaan Layanan Kesehatan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengadaan Layanan Kesehatan Masyarakat	12 dokumen	12 dokumen	100%	Selesai
Pengadaan dan Pengiriman Laporan Penyakit Menular KLB dan Luar Ruang/Internasional	Jumlah Laporan Penyakit Menular KLB dan Luar Ruang/Internasional yang Didokumentasikan	100% per tahun	100% per tahun	100%	Selesai
Menyediakan Kue Gajene Tidak Beralkohol (Kue Gajene Kue Gajene) dan Pembelian Obat-obatan	Jumlah Laporan Hasil Menyediakan Kue Gajene Tidak Beralkohol (Kue Gajene Kue Gajene) dan Pembelian Obat-obatan	1 Laporan	1 Laporan	100%	Tidak Selesai

Program Kegiatan dan Kegiatan	Indikator	Target	Realisasi	Capaian %	Status
Pengembangan Kemampuan Diri dan Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Pengabdian Masyarakat Kemampuan Diri dan Masyarakat	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Selesai
Pengabdian Masyarakat Kesehatan Orang dengan Tuberculosis	Jumlah orang dengan Tuberculosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	320	420	131%	Selesai
Pengabdian Masyarakat Kesehatan ODHIV	Jumlah Orang yang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan Pelayanan sesuai Standar	18	42	233%	Selesai
Pengabdian Masyarakat Kesehatan Malaria	Jumlah orang yang mendapatkan pelayanan kesehatan malaria	360	1604	445%	Selesai
Peningkatan I2H Rumah Sakti, K006 C-02H D-02H Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Peningkatan No Rumah Sakti Kabupaten/Kota yang Terakreditasi	100	100	100	Selesai
Peningkatan Tata Kelola Rumah Sakti dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Rujukan (0-2000) Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang akreditasi Peningkatan Tata Kelola Rumah Sakti	4	4	100%	Selesai
Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang dilakukannya Pengukuran Indikator Indikator Mutu (IM) Pelayanan Kesehatan	1 Fasilitas	1 Fasilitas	100%	Selesai
Peningkatan Penemuan dan Tindak Lanjut Penyakit Menular	Jumlah Dokumen Hasil Peningkatan Penemuan dan Tindak Lanjut Penyakit Menular	1000000	1 Dokumen	100%	Tidak Selesai
PROGAM PENGINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	Peningkatan Sumber Daya Manusia Kesehatan yang sesuai standar	100	100	100	Selesai
Peningkatan dan Penguatan Tindakan Kesehatan Di Wilayah Kabupaten/Kota	Peningkatan orang dengan kesehatan yang baik	100%	100%	100%	Selesai

Program Kegiatan dan Kegiatan	Isi/Detail	Target	Realisasi	Capaian %	Status
	memiliki dan memiliki yang sesuai standar				
Pengembangan Perikanan Tradisi Yang Berkelanjutan	Jumlah Dokumen Hasil Rancangan Perikanan Redit Terapi Kesehatan	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Selesai
Pembinaan dan Pengembangan Usaha Kesehatan Peternak Ternak Liris Perikanan Redit Terapi Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Rancangan dan Rancangan Terapi Kesehatan Peternak Ternak Liris Perikanan Redit Terapi Kesehatan	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Selesai
Pengembangan Kaderisasi dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan Peternak Ternak Liris dan UPM di Wilayah Kabupaten Kota	Penerapan Kaderisasi Kaderisasi yang sesuai standar	100	100%	100%	Selesai
Pengembangan dan Distribusi serta Pemeliharaan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Rancangan dan Distribusi serta Pemeliharaan Sumber Daya Manusia Kesehatan	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Tidak Selesai
Pemeriksaan Kesehatan Sumber Daya Manusia Kesehatan Peternak Ternak	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan yang memiliki Standar di Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Pelayanan)	700	700	100%	Selesai
Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kesehatan	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	Selesai
Pengembangan Misi dan Pengembangan Kompetensi Teknik Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Penerapan Terapi Kesehatan yang sesuai standar	100	100%	100%	Selesai
Pengembangan Misi dan Pengembangan Kompetensi Teknik Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang mengikuti Misi dan Kompetensinya	90 orang	110 Orang	100%	Selesai
PROGRAM BERSAHLA FARMASI, di 27	Penerapan sarana pelayanan farmasi di 27 Kabupaten Kota	20,0%	90%	90%	Tidak Selesai

Program Kegiatan dan Kegiatan	Indikator	Target	Realisasi	Capaian %	Status
Pengembangan dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penelitian Sifat Perilaku pada Kegiatan Jepang dan Serta Makanan Jepang	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penelitian Sifat Perilaku pada Serta Makanan Jepang Kegiatan Jepang dan	1	1 dokumen	100%	Selesai
Pemantauan dan Tindak Lanjut Hasil Pemantauan Pokok Masalah pada Produk dan Proses Makanan di rumah rumah Rumah Tangga Pemantauan Pokok Masalah pada Produk Makanan di rumah rumah Rumah Tangga yang Berada dan Pengawasan serta Tindak Lanjut	Jumlah kasus kasus Rumah Tangga Rumah Tangga (RTT) yang diawasi	30 PRODA dan 110 sarana PRT	30 PRODA dan 110 sarana PRT	100%	Selesai
Pemantauan dan Tindak Lanjut Hasil Pemantauan Pokok Masalah pada Produk dan Proses Makanan di rumah rumah Rumah Tangga PROGRAM PEMERIKSAAN MASYARAKAT BERAGAMA KESEHATAN	Jumlah Hasil dan Sarana Produk Makanan di rumah rumah Rumah Tangga rumah yang diawasi Pemantauan Pokok Masalah pada rumah rumah Rumah Tangga Lanjut Pengawasan	100	100	100%	Selesai
Advisasi, Pemberdayaan, Pembinaan, Rerata serta Masyarakat dan Unit dasar tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Pemantauan URM yang diawasi	100	100	100%	Selesai
Peningkatan Literasi Promosi Kesehatan, Apresiasi, Kampanye dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah Fakta yang terdapat yang diawasi	4	3	75 %	Tidak Selesai
	Jumlah Dokumen Promosi Kesehatan, Apresiasi, Kampanye dan Pemberdayaan Masyarakat	4 dokumen	3 Dokumen	75%	Tidak Selesai
Pelaksanaan Baitul Dahi Rangkai Pionir Prevent Rapid (Pionir) Kabupaten Kota	Jumlah OPD yang melaksanakan Baitul	- 12 OPD - 5 Kecamatan - 27	- 12 OPD - 5 Kecamatan - 27	100	Selesai

Program Kegiatan dan Kegiatan	Indikator	Target	Realisasi	Capaian (%)	Status
		Revisi a)	Revisi b)		
Penyempurnaan Rencana Kesehatan dan Gizi dan Hidup Sehat dan Sehat	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring Rencana Kesehatan dan Gizi dan Hidup Sehat dan Sehat	4 Dokumen c)	4 Dokumen d)	100%	Selesai
Penyempurnaan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Berbasis Masyarakat (UKBM) Tingkat Desa dan Kecamatan/Kota	Jumlah UKBM yang Dilakukan Supervis dan Rutin	174	174	100%	Selesai
Bimbingan Teknis dan Supervisi Pelaksanaan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Berbasis Masyarakat (UKBM)	Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Berbasis Masyarakat (UKBM)	2 Dokumen e)	2 Dokumen f)	100%	Tidak Selesai

Sumber Data : Rutin Pelaksanaan dan Kegiatan

The following table shows the results of the experiment. The first column shows the number of trials, the second column shows the number of correct responses, the third column shows the number of incorrect responses, the fourth column shows the number of correct responses as a percentage of the total number of trials, and the fifth column shows the number of incorrect responses as a percentage of the total number of trials.

Number of trials	Number of correct responses	Number of incorrect responses	Number of correct responses as a percentage of the total number of trials	Number of incorrect responses as a percentage of the total number of trials
10	8	2	80%	20%
20	15	5	75%	25%
30	22	8	73%	27%
40	28	12	70%	30%
50	35	15	70%	30%
60	42	18	70%	30%
70	48	22	69%	31%
80	55	25	69%	31%
90	62	28	69%	31%
100	70	30	70%	30%

Project Information			Financial Summary			Operational Data		
Project ID	Project Name	Status	Budget (USD)	Actual Cost (USD)	Variance (USD)	Units Produced	Quality Score	Delivery Time (Days)
P001	Alpha Initiative	Completed	120,000	115,000	5,000	15,000	95%	10
P002	Beta Initiative	In Progress	80,000	78,000	2,000	10,000	92%	12
P003	Gamma Initiative	On Hold	50,000	50,000	0	0	0%	0
P004	Delta Initiative	Planned	30,000	0	30,000	0	0%	0
P005	Epsilon Initiative	Completed	150,000	148,000	2,000	20,000	98%	8
P006	Zeta Initiative	In Progress	90,000	92,000	-2,000	12,000	90%	15
P007	Eta Initiative	On Hold	60,000	60,000	0	0	0%	0
P008	Theta Initiative	Planned	40,000	0	40,000	0	0%	0
P009	Iota Initiative	Completed	70,000	68,000	2,000	8,000	97%	9
P010	Kappa Initiative	In Progress	110,000	112,000	-2,000	14,000	93%	11

[illegible]

Date		Time		Location		Activity		Remarks	
1	2023-01-01	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 1	Introduction to Algebra
2	2023-01-02	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 2	Linear Equations
3	2023-01-03	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 3	Quadratic Equations
4	2023-01-04	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 4	Functions
5	2023-01-05	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 5	Graphs
6	2023-01-06	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 6	Systems of Equations
7	2023-01-07	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 7	Factoring
8	2023-01-08	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 8	Word Problems
9	2023-01-09	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 9	Review
10	2023-01-10	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 10	Final Exam
11	2023-01-11	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 11	Geometry
12	2023-01-12	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 12	Trigonometry
13	2023-01-13	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 13	Calculus
14	2023-01-14	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 14	Statistics
15	2023-01-15	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 15	Probability
16	2023-01-16	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 16	Combinatorics
17	2023-01-17	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 17	Number Theory
18	2023-01-18	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 18	Set Theory
19	2023-01-19	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 19	Logic
20	2023-01-20	08:00	09:00	Room 101	Classroom	Mathematics	Algebra	Lesson 20	Mathematical Induction

[illegible]

Project Name	Project Manager	Project Start Date	Project End Date	Project Status	Project Budget	Project Progress	Project Risks	Project Issues	Project Comments
Project A	John Doe	2023-01-01	2023-03-31	Completed	\$100,000	100%	Low	None	Project completed successfully.
Project B	Jane Smith	2023-04-01	2023-06-30	In Progress	\$200,000	75%	Medium	Minor delays in resource allocation.	Project is on track.
Project C	Mike Johnson	2023-07-01	2023-09-30	On Hold	\$150,000	0%	High	Significant budget cuts and resource shortages.	Project is on hold.
Project D	Sarah Brown	2023-10-01	2023-12-31	Planned	\$80,000	0%	Low	None	Project is planned for next quarter.

Date		Time		Location		Weather		Wind		Sea		Visibility		Remarks	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64
65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96
97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112
113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128
129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144
145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160
161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176
177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192
193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208
209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224
225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240
241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256
257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272
273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288
289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304
305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320
321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336
337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352
353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368
369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384
385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400
401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416
417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432
433	434	4													

Category	Item	Unit	Quantity	Price	Total	Remarks
Food & Beverage	Breakfast	per person	10	5.00	50.00	
	Lunch	per person	10	10.00	100.00	
	Dinner	per person	10	15.00	150.00	
	Snacks	per person	10	2.00	20.00	
Accommodation	Single Room	per night	10	12.00	120.00	
	Double Room	per night	5	20.00	100.00	
	Suite	per night	2	30.00	60.00	
	Villa	per night	1	50.00	50.00	
Transportation	Car Rental	per day	10	8.00	80.00	
	Bus Rental	per day	5	15.00	75.00	
	Taxi	per trip	10	3.00	30.00	
	Motorcycle	per day	5	4.00	20.00	
Activities	Spa	per person	10	10.00	100.00	
	Yoga	per person	10	5.00	50.00	
	Swimming	per person	10	2.00	20.00	
	Boating	per person	10	3.00	30.00	
Miscellaneous	Insurance	per person	10	1.00	10.00	
	Medical	per person	10	2.00	20.00	
	Security	per person	10	1.00	10.00	
	Other	per person	10	1.00	10.00	
Total					1000.00	



The flowchart illustrates a comprehensive business process, starting from the 'Customer' and moving through various stages to the final 'Product'. The process is organized into several main sections, each with its own set of sub-processes and decision points.

- Customer:** The starting point of the process, leading into the 'Design' stage.
- Design:** This stage involves 'Design Requirements', 'Design Specifications', and 'Design Review'. It leads to the 'Development' stage.
- Development:** This stage involves 'Development Requirements', 'Development Specifications', and 'Development Review'. It leads to the 'Production' stage.
- Production:** This stage involves 'Production Requirements', 'Production Specifications', and 'Production Review'. It leads to the 'Distribution' stage.
- Distribution:** This stage involves 'Distribution Requirements', 'Distribution Specifications', and 'Distribution Review'. It leads to the final 'Product'.

The flowchart also includes numerous sub-processes and decision points, such as 'Design Requirements', 'Design Specifications', 'Design Review', 'Development Requirements', 'Development Specifications', 'Development Review', 'Production Requirements', 'Production Specifications', 'Production Review', 'Distribution Requirements', 'Distribution Specifications', and 'Distribution Review'. These sub-processes are interconnected by arrows, showing the flow of the business process.

Project Overview and Key Metrics									
Project Name		Project ID		Project Manager		Project Status		Project Budget	
Project A		P001		John Doe		On Track		\$1,200,000	
Project B		P002		Jane Smith		At Risk		\$800,000	
Project C		P003		Mike Johnson		Completed		\$500,000	
Project D		P004		Sarah Lee		On Hold		\$300,000	
Project E		P005		David Kim		On Track		\$900,000	
Project F		P006		Emily White		At Risk		\$600,000	
Project G		P007		Chris Brown		On Track		\$700,000	
Project H		P008		Alex Green		On Track		\$400,000	
Project I		P009		Mia Black		On Track		\$1,100,000	
Project J		P010		Noah Grey		On Track		\$550,000	



BAB IV PENUTUP

A. KESIMPULAN

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) merupakan salah satu instrumen yang dapat digunakan sebagai alat komunikasi pertanggung jawaban pelaksanaan kinerja Dinas Kesehatan Kota Bontol. Laporan ini juga dapat dipakai sebagai umpan balik pelaksanaan kegiatan pemerintah terkait dengan melaksanakan-tindakan perbaikan dan pengembangan kinerja instansi yang akan datang.

Berikut garis besar dapat dilihat capaian kinerja Dinas Kesehatan Kota Bontol tahun 2023 adalah sebagai berikut:

1. Capaian kinerja Target Strategi Dinas Kesehatan Tahun 2023 sesuai mencapai target dalam Misionary Strategy.
2. Capaian kinerja Sistem Strategi Dinas Kesehatan Tahun 2023 adalah 102,51%, dengan kategori kinerja Sangat Baik.
3. Capaian kinerja 4 Program masuk kategori Sangat Baik.
4. Capaian Sub Regenerasi sebesar 85,41%, masuk kategori kinerja Sangat Baik, Sub Regenerasi sebesar 6,55% masuk kategori Baik, Sub Regenerasi berkategori Cukup Baik sebesar 6,46% dan Sub Regenerasi berkategori Kurang Baik sebesar 2,58% dari 40 Sub Regenerasi. Adapun Sub Regenerasi Berkategori Yemah dan Supremat upaya Kesehatan Sumatera Utara Masyarakat (JAKIM) kinerja kurang baik karena terdapat 1 (satu) permasalahan Regenerasi yang tidak bisa dilaksanakan yaitu permasalahan program penyuluhan di kabupaten tidak ada masalah implementasi.
5. Efektivitas meliputi efisiensi capaian, mencapai 80% dan jumlah capaian dan sub Regenerasi.

Strategi dan Model Kerja untuk pencapaian kinerja Dinas Kesehatan Kota Bontol telah tercapai dengan antar program telah selesai proses perencanaan, pelaksanaan kegiatan berbasis pelayanan masyarakat sehingga dukungan dari sektor dapat lebih optimal serta dalam pencapaian program kegiatan berbasis siklus yang memuatkan kegiatan monitoring evaluasi dilaksanakan maupun tematiser program. Keterbatasan ALKIP yang meliputi dalam pelaksanaan kegiatan serta keterbatasan antar Regenerasi perlu dipertimbangkan.

B. SARAN

Dalam rangka meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah pemerintahan kabupaten, disarankan agar:

1. Meningkatkan kualitas pemerintahan/karya melalui penyelenggara yang terampil dan profesional. Mendidik, membina, mengorganisir, memotivasi, mengarahkan, mengkoordinasi, dan mengawasi sehingga semua instansi/karya memiliki hubungan yang rapat dan solid.
2. Memperkuat implementasi Sistem Akuisisi Daya Manusia Pemerintah (SADMP) melalui peningkatan kualitas pendidikan/karya yang berorientasi pada hasil (outcome), bukan hanya pada keahlian kejuruan dan anggarannya.
3. Mengoptimalkan pemerintahan dalam internal pemerintah yang bertanggung jawab mendukung pencapaian visi/misi pemerintah serta peningkatan kualitas pelayanan dan karya yang sesuai dan tepat waktu.
4. Meningkatkan kedisiplinan aparatur dan tenaga kependidikan melalui pendirian, penguatan, pendampingan lembaga, serta perbaikan budaya kerja yang berorientasi pada pelayanan publik.
5. Memperkuat koordinasi lintas sektor, pemerintah pusat, pemerintah provinsi, rumah sakit, perusahaan, dunia usaha, organisasi profesi, dan masyarakat dalam mendukung pencapaian target pembangunan kesehatan.
6. Memperkuat monitoring dan evaluasi secara berkala terhadap pelaksanaan program/karya untuk mengkaji dampak/objektif pencapaian sebagai langkah-langkah perbaikan yang tepat.

C. PENUTUP

Memahami langkah-langkah penguatan budaya yang perlu dilakukan oleh Dinas Kesehatan agar budaya sesuai.

1. Membuat daftar operasional dan rumusan pantangan dalam memperkuat karya pada Dokumen rencana SADMP
2. Melakukan Penguatan karya yang diwujudkan berupa kegiatan, Daftar hasil dan anggaran. Gaps penguatan karya secara berkala
3. Melakukan pengujian hasil penguatan karya dan pengumpulan data karya secara berkala pada aplikasi E-SADMP

6. Melakukan studi internal Unit Kerja untuk Dokumen Laporan Kinerja yang berkaitan dengan kinerja unit kerja sesuai dengan fungsi dan strukturalnya serta untuk uji relevansi internal Unit Kerja.
8. Menjabarkan Laporan Kinerja tahun 2016 pada setiap aspek Unit Kerja maupun pada E-Work.
9. Melakukan rapat evaluasi kinerja antar divisi/area tahun yang sudah dan berjalan mengenai dokumen yang menjadi dasar evaluasi sebagai masukan bagi siklus review yang menjadi kinerja dasar dasar pada dan mendatang.
7. Melakukan perbaikan berdasarkan evaluasi dan siklus yang diberikan.

Yeo Sagar





Yusuf Rizvi





Foto Melahirkan di Prakesma di Kota Bima Tahun 1918







2023-2024 Academic Year Student Performance Report

Student Information		Course Details		Assessment Results		Teacher's Comments		Parent's Comments	
Student Name	Student ID	Course Name	Section	Midterm Score	Final Score	Overall Grade	Teacher's Remarks	Parent's Remarks	Signature
Student A									
John Doe	12345	Mathematics	Algebra	85	90	B+	Good progress in algebra, needs more practice in geometry.	John is doing well in math, please encourage him to keep up the good work.	
Jane Smith	12346	Science	Biology	78	82	C+	Shows interest in biology, but needs to improve understanding of cellular processes.	Jane is interested in science, but needs to focus more on the theory part.	
Michael Johnson	12347	History	World History	92	95	A	Excellent understanding of world history, great research skills.	Michael is a very capable student, please continue to challenge him.	
Sarah Lee	12348	Language Arts	English	88	91	B+	Strong writing skills, good comprehension.	Sarah is a very good student, please keep up the good work.	
David Kim	12349	Physical Education	Sports	80	85	C	Good physical fitness, needs to improve teamwork skills.	David is a very active student, please encourage him to keep up the good work.	
Emily White	12350	Art	Visual Arts	95	98	A+	Excellent artistic skills, great creativity.	Emily is a very talented student, please continue to challenge her.	
Robert Brown	12351	Music	Instrument	82	88	C+	Good musical skills, needs to improve rhythm.	Robert is a very good student, please encourage him to keep up the good work.	
Olivia Green	12352	Foreign Language	Spanish	87	90	B+	Good understanding of Spanish, needs to improve pronunciation.	Olivia is a very good student, please encourage her to keep up the good work.	
William Black	12353	Computer Science	Programming	75	80	C	Shows interest in computer science, needs to improve coding skills.	William is interested in computer science, but needs to focus more on the theory part.	
Ava Gray	12354	Health Education	Health	83	88	C+	Good understanding of health, needs to improve physical fitness.	Ava is a very good student, please encourage her to keep up the good work.	
James Blue	12355	Mathematics	Calculus	80	85	C	Good understanding of calculus, needs to improve problem-solving skills.	James is a very good student, please encourage him to keep up the good work.	
Isabella Pink	12356	Science	Chemistry	78	82	C+	Shows interest in chemistry, but needs to improve understanding of chemical reactions.	Isabella is interested in science, but needs to focus more on the theory part.	
Benjamin Yellow	12357	History	US History	90	93	A-	Excellent understanding of US history, great research skills.	Benjamin is a very capable student, please continue to challenge him.	
Mia Purple	12358	Language Arts	Reading	88	91	B+	Strong reading skills, good comprehension.	Mia is a very good student, please keep up the good work.	
Ethan Orange	12359	Physical Education	Swimming	80	85	C	Good physical fitness, needs to improve swimming technique.	Ethan is a very active student, please encourage him to keep up the good work.	
Aria Silver	12360	Art	Drawing	95	98	A+	Excellent artistic skills, great creativity.	Aria is a very talented student, please continue to challenge her.	
Lucas Bronze	12361	Music	Singing	82	88	C+	Good musical skills, needs to improve pitch.	Lucas is a very good student, please encourage him to keep up the good work.	
Charlotte Gold	12362	Foreign Language	French	87	90	B+	Good understanding of French, needs to improve pronunciation.	Charlotte is a very good student, please encourage her to keep up the good work.	
Leo Platinum	12363	Computer Science	Networking	75	80	C	Shows interest in computer science, needs to improve networking skills.	Leo is interested in computer science, but needs to focus more on the theory part.	
Amelia Diamond	12364	Health Education	Nutrition	83	88	C+	Good understanding of nutrition, needs to improve physical fitness.	Amelia is a very good student, please encourage her to keep up the good work.	
Matthew Ruby	12365	Mathematics	Statistics	80	85	C	Good understanding of statistics, needs to improve problem-solving skills.	Matthew is a very good student, please encourage him to keep up the good work.	
Harper Sapphire	12366	Science	Physics	78	82	C+	Shows interest in physics, but needs to improve understanding of physical laws.	Harper is interested in science, but needs to focus more on the theory part.	
Benjamin Emerald	12367	History	European History	90	93	A-	Excellent understanding of European history, great research skills.	Benjamin is a very capable student, please continue to challenge him.	
Victoria Garnet	12368	Language Arts	Writing	88	91	B+	Strong writing skills, good comprehension.	Victoria is a very good student, please keep up the good work.	
Christopher Topaz	12369	Physical Education	Yoga	80	85	C	Good physical fitness, needs to improve yoga technique.	Christopher is a very active student, please encourage him to keep up the good work.	
Madison Amethyst	12370	Art	Photography	95	98	A+	Excellent artistic skills, great creativity.	Madison is a very talented student, please continue to challenge her.	
Christopher Ruby	12371	Music	Instrument	82	88	C+	Good musical skills, needs to improve rhythm.	Christopher is a very good student, please encourage him to keep up the good work.	
Isabella Sapphire	12372	Foreign Language	German	87	90	B+	Good understanding of German, needs to improve pronunciation.	Isabella is a very good student, please encourage her to keep up the good work.	
Benjamin Emerald	12373	Computer Science	Programming	75	80	C	Shows interest in computer science, needs to improve coding skills.	Benjamin is interested in computer science, but needs to focus more on the theory part.	
Charlotte Gold	12374	Health Education	Health	83	88	C+	Good understanding of health, needs to improve physical fitness.	Charlotte is a very good student, please encourage her to keep up the good work.	
Leo Platinum	12375	Mathematics	Calculus	80	85	C	Good understanding of calculus, needs to improve problem-solving skills.	Leo is a very good student, please encourage him to keep up the good work.	
Amelia Diamond	12376	Science	Chemistry	78	82	C+	Shows interest in chemistry, but needs to improve understanding of chemical reactions.	Amelia is interested in science, but needs to focus more on the theory part.	
Benjamin Emerald	12377	History	US History	90	93	A-	Excellent understanding of US history, great research skills.	Benjamin is a very capable student, please continue to challenge him.	
Victoria Garnet	12378	Language Arts	Reading	88	91	B+	Strong reading skills, good comprehension.	Victoria is a very good student, please keep up the good work.	
Christopher Topaz	12379	Physical Education	Swimming	80	85	C	Good physical fitness, needs to improve swimming technique.	Christopher is a very active student, please encourage him to keep up the good work.	
Madison Amethyst	12380	Art	Drawing	95	98	A+	Excellent artistic skills, great creativity.	Madison is a very talented student, please continue to challenge her.	
Christopher Ruby	12381	Music	Singing	82	88	C+	Good musical skills, needs to improve pitch.	Christopher is a very good student, please encourage him to keep up the good work.	
Isabella Sapphire	12382	Foreign Language	French	87	90	B+	Good understanding of French, needs to improve pronunciation.	Isabella is a very good student, please encourage her to keep up the good work.	
Benjamin Emerald	12383	Computer Science	Networking	75	80	C	Shows interest in computer science, needs to improve networking skills.	Benjamin is interested in computer science, but needs to focus more on the theory part.	
Charlotte Gold	12384	Health Education	Nutrition	83	88	C+	Good understanding of nutrition, needs to improve physical fitness.	Charlotte is a very good student, please encourage her to keep up the good work.	
Leo Platinum	12385	Mathematics	Statistics	80	85	C	Good understanding of statistics, needs to improve problem-solving skills.	Leo is a very good student, please encourage him to keep up the good work.	
Amelia Diamond	12386	Science	Physics	78	82	C+	Shows interest in physics, but needs to improve understanding of physical laws.	Amelia is interested in science, but needs to focus more on the theory part.	
Benjamin Emerald	12387	History	European History	90	93	A-	Excellent understanding of European history, great research skills.	Benjamin is a very capable student, please continue to challenge him.	
Victoria Garnet	12388	Language Arts	Writing	88	91	B+	Strong writing skills, good comprehension.	Victoria is a very good student, please keep up the good work.	
Christopher Topaz	12389	Physical Education	Yoga	80	85	C	Good physical fitness, needs to improve yoga technique.	Christopher is a very active student, please encourage him to keep up the good work.	
Madison Amethyst	12390	Art	Photography	95	98	A+	Excellent artistic skills, great creativity.	Madison is a very talented student, please continue to challenge her.	
Christopher Ruby	12391	Music	Instrument	82	88	C+	Good musical skills, needs to improve rhythm.	Christopher is a very good student, please encourage him to keep up the good work.	
Isabella Sapphire	12392	Foreign Language	German	87	90	B+	Good understanding of German, needs to improve pronunciation.	Isabella is a very good student, please encourage her to keep up the good work.	
Benjamin Emerald	12393	Computer Science	Programming	75	80	C	Shows interest in computer science, needs to improve coding skills.	Benjamin is interested in computer science, but needs to focus more on the theory part.	
Charlotte Gold	12394	Health Education	Health	83	88	C+	Good understanding of health, needs to improve physical fitness.	Charlotte is a very good student, please encourage her to keep up the good work.	
Leo Platinum	12395	Mathematics	Calculus	80	85	C	Good understanding of calculus, needs to improve problem-solving skills.	Leo is a very good student, please encourage him to keep up the good work.	
Amelia Diamond	12396	Science	Chemistry	78	82	C+	Shows interest in chemistry, but needs to improve understanding of chemical reactions.	Amelia is interested in science, but needs to focus more on the theory part.	
Benjamin Emerald	12397	History	US History	90	93	A-	Excellent understanding of US history, great research skills.	Benjamin is a very capable student, please continue to challenge him.	
Victoria Garnet	12398	Language Arts	Reading	88	91	B+	Strong reading skills, good comprehension.	Victoria is a very good student, please keep up the good work.	
Christopher Topaz	12399	Physical Education	Swimming	80	85	C	Good physical fitness, needs to improve swimming technique.	Christopher is a very active student, please encourage him to keep up the good work.	

Date		Time		Location		Weather		Wind		Sea		Visibility		Remarks	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32

					2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523
--	--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

[illegible]

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

[illegible]





Category	Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Remarks
Material	Concrete	m ³	10	150	1500	
	Reinforcement	kg	200	10	2000	
	Bricks	1000s	50	30	1500	
	Sand	m ³	5	100	500	
Labor	Excavation	m ³	10	100	1000	
	Foundation	m ³	10	150	1500	
	Wall	m ³	10	200	2000	
	Roof	m ³	10	250	2500	
Equipment	Excavator	hour	10	100	1000	
	Truck	hour	10	50	500	
	Generator	hour	10	30	300	
	Compressor	hour	10	20	200	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	DEPOSIT NO.	BALANCE	CHECK NO.
10/1/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/2/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/3/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/4/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/5/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/6/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/7/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/8/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/9/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/10/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/11/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/12/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/13/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/14/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/15/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/16/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/17/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/18/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/19/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/20/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/21/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/22/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/23/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/24/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/25/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/26/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/27/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/28/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/29/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/30/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	
10/31/19	DEPOSIT	100.00		100.00	100.00	

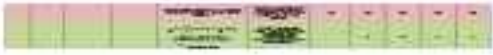
[illegible]



1. Identify the problem	2. Analyze the problem	3. Generate solutions	4. Evaluate solutions	5. Implement the solution	6. Monitor and evaluate the results	7. Reflect on the process
1. Identify the problem	2. Analyze the problem	3. Generate solutions	4. Evaluate solutions	5. Implement the solution	6. Monitor and evaluate the results	7. Reflect on the process
1. Identify the problem	2. Analyze the problem	3. Generate solutions	4. Evaluate solutions	5. Implement the solution	6. Monitor and evaluate the results	7. Reflect on the process
1. Identify the problem	2. Analyze the problem	3. Generate solutions	4. Evaluate solutions	5. Implement the solution	6. Monitor and evaluate the results	7. Reflect on the process

[illegible]

				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	5
--	--	--	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---



日期	姓名	性别	年龄	职业	住址	联系电话	备注
2023.10.01	张三	男	35	教师	北京市海淀区中关村大街100号	13800138000	无
2023.10.02	李四	女	28	医生	北京市朝阳区建国路100号	13900139000	无
2023.10.03	王五	男	45	工程师	上海市浦东新区世纪大道100号	13600136000	无
2023.10.04	赵六	女	30	程序员	广州市天河区珠江新城100号	13500135000	无
2023.10.05	孙七	男	25	学生	北京市昌平区回龙观100号	13400134000	无
2023.10.06	周八	女	38	会计	深圳市福田区福田街道100号	13300133000	无
2023.10.07	吴九	男	40	销售	浙江省杭州市西湖区100号	13200132000	无
2023.10.08	郑十	女	32	设计师	江苏省南京市鼓楼区100号	13100131000	无
2023.10.09	陈十一	男	22	实习生	广东省深圳市南山区100号	13000130000	无
2023.10.10	冯十二	女	33	经理	四川省成都市高新区100号	12900129000	无
2023.10.11	朱十三	男	42	老板	河南省郑州市金水区100号	12800128000	无
2023.10.12	徐十四	女	27	护士	安徽省合肥市蜀山区100号	12700127000	无
2023.10.13	马十五	男	36	司机	辽宁省沈阳市和平区100号	12600126000	无
2023.10.14	朱十六	女	29	文员	湖北省武汉市江汉区100号	12500125000	无
2023.10.15	李十七	男	41	厨师	湖南省长沙市岳麓区100号	12400124000	无
2023.10.16	王十八	女	34	保洁	广东省广州市白云区100号	12300123000	无
2023.10.17	张十九	男	26	快递员	北京市丰台区右安门100号	12200122000	无
2023.10.18	赵二十	女	37	保安	上海市虹口区四川北路100号	12100121000	无
2023.10.19	孙二十一	男	43	农民	山东省潍坊市奎文区100号	12000120000	无
2023.10.20	周二十二	女	31	工人	河南省洛阳市西工区100号	11900119000	无
2023.10.21	吴二十三	男	24	自由职业者	广东省佛山市顺德区100号	11800118000	无
2023.10.22	郑二十四	女	39	公务员	江苏省苏州市姑苏区100号	11700117000	无
2023.10.23	陈二十五	男	21	兼职	四川省绵阳市涪城区100号	11600116000	无
2023.10.24	冯二十六	女	32	全职	广东省珠海市香洲区100号	11500115000	无
2023.10.25	朱二十七	男	44	退休	河南省信阳市浉河区100号	11400114000	无
2023.10.26	徐二十八	女	23	应届生	安徽省芜湖市镜湖区100号	11300113000	无
2023.10.27	马二十九	男	35	在职	辽宁省大连市中山区100号	11200112000	无
2023.10.28	朱三十	女	28	在职	湖北省宜昌市西陵区100号	11100111000	无
2023.10.29	李三十一	男	46	在职	湖南省衡阳市珠晖区100号	11000110000	无
2023.10.30	王三十二	女	30	在职	广东省东莞市南城街道100号	10900109000	无
2023.10.31	张三十三	男	25	在职	北京市昌平区回龙观100号	10800108000	无

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

[illegible]

Sl. No.	Particulars	Amount	Debit	Credit	Balance	Debit	Credit	Balance
1	By Balance b/d							
2	To Cash							
3	To Bank							
4	To Sales							
5	To Other Income							
6	To Profit & Loss							
7	By Cash							
8	By Bank							
9	By Sales							
10	By Other Income							
11	By Profit & Loss							
12	By Balance c/d							

一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	十一	十二	十三	十四	十五	十六	十七	十八	十九	二十	二十一	二十二	二十三	二十四	二十五	二十六	二十七	二十八	二十九	三十	三十一	三十二	三十三	三十四	三十五	三十六	三十七	三十八	三十九	四十	四十一	四十二	四十三	四十四	四十五	四十六	四十七	四十八	四十九	五十	五十一	五十二	五十三	五十四	五十五	五十六	五十七	五十八	五十九	六十	六十一	六十二	六十三	六十四	六十五	六十六	六十七	六十八	六十九	七十	七十一	七十二	七十三	七十四	七十五	七十六	七十七	七十八	七十九	八十	八十一	八十二	八十三	八十四	八十五	八十六	八十七	八十八	八十九	九十	九十一	九十二	九十三	九十四	九十五	九十六	九十七	九十八	九十九	一百
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----

[illegible]

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	BANK	INTEREST	TOTAL	REMARKS
10/1/2023	DEPOSIT	1000.00		CHASE		1000.00	INITIAL DEPOSIT
10/5/2023	PAYROLL	500.00	1001	CHASE		500.00	PAYROLL PAYMENT
10/10/2023	RENT	200.00	1002	CHASE		200.00	MONTHLY RENT
10/15/2023	UTILITIES	75.00	1003	CHASE		75.00	UTILITY BILLS
10/20/2023	FOOD	150.00	1004	CHASE		150.00	FOOD PURCHASES
10/25/2023	TRANSPORT	30.00	1005	CHASE		30.00	GAS FUEL
10/30/2023	SAVINGS	100.00	1006	CHASE		100.00	MONTHLY SAVINGS
11/1/2023	BALANCE					1000.00	CURRENT BALANCE

[illegible]

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

一、二、三、四、五、六、七、八、九、十、十一、十二、十三、十四、十五、十六、十七、十八、十九、二十、二十一、二十二、二十三、二十四、二十五、二十六、二十七、二十八、二十九、三十、三十一、三十二、三十三、三十四、三十五、三十六、三十七、三十八、三十九、四十、四十一、四十二、四十三、四十四、四十五、四十六、四十七、四十八、四十九、五十、五十一、五十二、五十三、五十四、五十五、五十六、五十七、五十八、五十九、六十、六十一、六十二、六十三、六十四、六十五、六十六、六十七、六十八、六十九、七十、七十一、七十二、七十三、七十四、七十五、七十六、七十七、七十八、七十九、八十、八十一、八十二、八十三、八十四、八十五、八十六、八十七、八十八、八十九、九十、九十一、九十二、九十三、九十四、九十五、九十六、九十七、九十八、九十九、一百

一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	十一	十二	十三	十四	十五	十六	十七	十八	十九	二十	二十一	二十二	二十三	二十四	二十五	二十六	二十七	二十八	二十九	三十	三十一	三十二	三十三	三十四	三十五	三十六	三十七	三十八	三十九	四十	四十一	四十二	四十三	四十四	四十五	四十六	四十七	四十八	四十九	五十	五十一	五十二	五十三	五十四	五十五	五十六	五十七	五十八	五十九	六十	六十一	六十二	六十三	六十四	六十五	六十六	六十七	六十八	六十九	七十	七十一	七十二	七十三	七十四	七十五	七十六	七十七	七十八	七十九	八十	八十一	八十二	八十三	八十四	八十五	八十六	八十七	八十八	八十九	九十	九十一	九十二	九十三	九十四	九十五	九十六	九十七	九十八	九十九	一百
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----

日期	星期	天气	温度	地点	活动内容	备注	教师	学生	家长
2023.10.1	星期一	晴	15-25	操场	升旗仪式		张老师	李小明	王小红
2023.10.2	星期二	雨	10-20	教室	语文课		刘老师	赵小华	孙小丽
2023.10.3	星期三	晴	18-28	操场	体育课		陈老师	周小强	吴小芳
2023.10.4	星期四	阴	12-22	教室	数学课		杨老师	郑小伟	冯小娟
2023.10.5	星期五	晴	20-30	操场	升旗仪式		李老师	高小军	梁小梅

2023.10.6	星期六	晴	22-32	操场	升旗仪式		张老师	李小明	王小红
2023.10.7	星期日	晴	25-35	操场	升旗仪式		刘老师	赵小华	孙小丽

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
101	102	103	104	105	106	107	108	109	110
111	112	113	114	115	116	117	118	119	120
121	122	123	124	125	126	127	128	129	130
131	132	133	134	135	136	137	138	139	140
141	142	143	144	145	146	147	148	149	150
151	152	153	154	155	156	157	158	159	160
161	162	163	164	165	166	167	168	169	170
171	172	173	174	175	176	177	178	179	180
181	182	183	184	185	186	187	188	189	190
191	192	193	194	195	196	197	198	199	200
201	202	203	204	205	206	207	208	209	210
211	212	213	214	215	216	217	218	219	220
221	222	223	224	225	226	227	228	229	230
231	232	233	234	235	236	237	238	239	240
241	242	243	244	245	246	247	248	249	250
251	252	253	254	255	256	257	258	259	260
261	262	263	264	265	266	267	268	269	270
271	272	273	274	275	276	277	278	279	280
281	282	283	284	285	286	287	288	289	290
291	292	293	294	295	296	297	298	299	300
301	302	303	304	305	306	307	308	309	310
311	312	313	314	315	316	317	318	319	320
321	322	323	324	325	326	327	328	329	330
331	332	333	334	335	336	337	338	339	340
341	342	343	344	345	346	347	348	349	350
351	352	353	354	355	356	357	358	359	360
361	362	363	364	365	366	367	368	369	370
371	372	373	374	375	376	377	378	379	380
381	382	383	384	385	386	387	388	389	390
391	392	393	394	395	396	397	398	399	400
401	402	403	404	405	406	407	408	409	410
411	412	413	414	415	416	417	418	419	420
421	422	423	424	425	426	427	428	429	430
431	432	433</							

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13</																																																																																							

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Date		Time		Location		Weather		Observations	
10/10/2023		10:00 AM		Field Station		Sunny		No significant changes observed.	
10/11/2023		11:00 AM		Field Station		Partly Cloudy		Minor fluctuations in temperature.	
10/12/2023		12:00 PM		Field Station		Clear		Stable conditions, no precipitation.	
10/13/2023		1:00 PM		Field Station		Clear		Continued stable weather.	
10/14/2023		2:00 PM		Field Station		Clear		No significant changes.	
10/15/2023		3:00 PM		Field Station		Clear		Stable conditions.	
10/16/2023		4:00 PM		Field Station		Clear		No significant changes.	
10/17/2023		5:00 PM		Field Station		Clear		Stable conditions.	
10/18/2023		6:00 PM		Field Station		Clear		No significant changes.	
10/19/2023		7:00 PM		Field Station		Clear		Stable conditions.	
10/20/2023		8:00 PM		Field Station		Clear		No significant changes.	
10/21/2023		9:00 PM		Field Station		Clear		Stable conditions.	
10/22/2023		10:00 PM		Field Station		Clear		No significant changes.	
10/23/2023		11:00 PM		Field Station		Clear		Stable conditions.	
10/24/2023		12:00 PM		Field Station		Clear		No significant changes.	
10/25/2023		1:00 PM		Field Station		Clear		Stable conditions.	
10/26/2023		2:00 PM		Field Station		Clear		No significant changes.	
10/27/2023		3:00 PM		Field Station		Clear		Stable conditions.	
10/28/2023		4:00 PM		Field Station		Clear		No significant changes.	
10/29/2023		5:00 PM		Field Station		Clear		Stable conditions.	
10/30/2023		6:00 PM		Field Station		Clear		No significant changes.	
10/31/2023		7:00 PM		Field Station		Clear		Stable conditions.	

[illegible]

[illegible]

[illegible]

十	
十	
十	
十	
十	
十	
十	
十	
十	

[illegible]

Item	Unit	Quantity	Unit Price	Total Price	Remarks
1	kg	100	1.50	150.00	Material A
2	m	50	2.00	100.00	Material B
3	kg	200	0.80	160.00	Material C
4	m	75	1.20	90.00	Material D
5	kg	150	1.00	150.00	Material E
6	m	30	3.00	90.00	Material F
7	kg	80	1.80	144.00	Material G
8	m	60	1.50	90.00	Material H
9	kg	120	1.20	144.00	Material I
10	m	40	2.50	100.00	Material J
11	kg	90	1.60	144.00	Material K
12	m	55	1.80	99.00	Material L
13	kg	70	2.20	154.00	Material M
14	m	25	3.50	87.50	Material N
15	kg	110	1.40	154.00	Material O
16	m	45	2.00	90.00	Material P
17	kg	65	2.40	156.00	Material Q
18	m	35	2.80	98.00	Material R
19	kg	85	1.70	144.50	Material S
20	m	50	1.90	95.00	Material T
21	kg	75	2.10	157.50	Material U
22	m	20	4.00	80.00	Material V
23	kg	105	1.30	136.50	Material W
24	m	60	1.60	96.00	Material X
25	kg	95	1.90	180.50	Material Y
26	m	40	2.30	92.00	Material Z
27	kg	70	2.60	182.00	Material AA
28	m	30	3.20	96.00	Material AB
29	kg	115	1.50	172.50	Material AC
30	m	55	1.70	93.50	Material AD
31	kg	80	2.00	160.00	Material AE
32	m	25	3.80	95.00	Material AF
33	kg	100	1.60	160.00	Material AG
34	m	65	1.40	91.00	Material AH
35	kg	90	1.80	162.00	Material AI
36	m	45	2.20	99.00	Material AJ
37	kg	75	2.50	187.50	Material AK
38	m	35	3.00	105.00	Material AL
39	kg	120	1.40	168.00	Material AM
40	m	50	1.60	80.00	Material AN
41	kg	85	1.90	161.50	Material AO
42	m	40	2.40	96.00	Material AP
43	kg	70	2.70	189.00	Material AQ
44	m	30	3.40	102.00	Material AR
45	kg	110	1.70	187.00	Material AS
46	m	55	1.50	82.50	Material AT
47	kg	95	2.10	199.50	Material AU
48	m	45	2.60	117.00	Material AV
49	kg	75	2.90	217.50	Material AW
50	m	25	4.20	105.00	Material AX
51	kg	105	1.80	189.00	Material AY
52	m	60	1.50	90.00	Material AZ
53	kg	90	2.00	180.00	Material BA
54	m	40	2.80	112.00	Material BB
55	kg	70	3.10	217.00	Material BC
56	m	30	3.60	108.00	Material BD
57	kg	115	1.90	218.50	Material BE
58	m	55	1.60	88.00	Material BF
59	kg	95	2.20	209.00	Material BG
60	m	45	2.70	121.50	Material BH
61	kg	75	3.00	225.00	Material BI
62	m	25	4.50	112.50	Material BJ
63	kg	100	2.00	200.00	Material BK
64	m	65	1.70	110.50	Material BL
65	kg	90	2.30	207.00	Material BM
66	m	40	2.90	116.00	Material BN
67	kg	70	3.20	224.00	Material BO
68	m	30	3.80	114.00	Material BP

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	BANK	INITIALS	REMARKS
10/1/19	DEPOSIT	100.00		CHASE		
10/2/19	PAYROLL	50.00	1001	CHASE		
10/3/19	RENT	25.00	1002	CHASE		
10/4/19	UTILITIES	15.00	1003	CHASE		
10/5/19	FOOD	10.00	1004	CHASE		
10/6/19	TRANSPORT	20.00	1005	CHASE		
10/7/19	ENTERTAINMENT	12.00	1006	CHASE		
10/8/19	SALES	30.00	1007	CHASE		
10/9/19	REPAIRS	18.00	1008	CHASE		
10/10/19	DEPOSIT	100.00		CHASE		
10/11/19	PAYROLL	50.00	1009	CHASE		
10/12/19	RENT	25.00	1010	CHASE		
10/13/19	UTILITIES	15.00	1011	CHASE		
10/14/19	FOOD	10.00	1012	CHASE		
10/15/19	TRANSPORT	20.00	1013	CHASE		
10/16/19	ENTERTAINMENT	12.00	1014	CHASE		
10/17/19	SALES	30.00	1015	CHASE		
10/18/19	REPAIRS	18.00	1016	CHASE		
10/19/19	DEPOSIT	100.00		CHASE		
10/20/19	PAYROLL	50.00	1017	CHASE		
10/21/19	RENT	25.00	1018	CHASE		
10/22/19	UTILITIES	15.00	1019	CHASE		
10/23/19	FOOD	10.00	1020	CHASE		
10/24/19	TRANSPORT	20.00	1021	CHASE		
10/25/19	ENTERTAINMENT	12.00	1022	CHASE		
10/26/19	SALES	30.00	1023	CHASE		
10/27/19	REPAIRS	18.00	1024	CHASE		
10/28/19	DEPOSIT	100.00		CHASE		
10/29/19	PAYROLL	50.00	1025	CHASE		
10/30/19	RENT	25.00	1026	CHASE		
10/31/19	UTILITIES	15.00	1027	CHASE		
11/1/19	FOOD	10.00	1028	CHASE		
11/2/19	TRANSPORT	20.00	1029	CHASE		
11/3/19	ENTERTAINMENT	12.00	1030	CHASE		
11/4/19	SALES	30.00	1031	CHASE		
11/5/19	REPAIRS	18.00	1032	CHASE		
11/6/19	DEPOSIT	100.00		CHASE		
11/7/19	PAYROLL	50.00	1033	CHASE		
11/8/19	RENT	25.00	1034	CHASE		
11/9/19	UTILITIES	15.00	1035	CHASE		
11/10/19	FOOD	10.00	1036	CHASE		
11/11/19	TRANSPORT	20.00	1037	CHASE		
11/12/19	ENTERTAINMENT	12.00	1038	CHASE		
11/13/19	SALES	30.00	1039	CHASE		
11/14/19	REPAIRS	18.00	1040	CHASE		
11/15/19	DEPOSIT	100.00		CHASE		
11/16/19	PAYROLL	50.00	1041	CHASE		
11/17/19	RENT	25.00	1042	CHASE		
11/18/19	UTILITIES	15.00	1043	CHASE		
11/19/19	FOOD	10.00	1044	CHASE		
11/20/19	TRANSPORT	20.00	1045	CHASE		
11/21/19	ENTERTAINMENT	12.00	1046	CHASE		
11/22/19	SALES	30.00	1047	CHASE		
11/23/19	REPAIRS	18.00	1048	CHASE		
11/24/19	DEPOSIT	100.00		CHASE		
11/25/19	PAYROLL	50.00	1049	CHASE		
11/26/19	RENT	25.00	1050	CHASE		
11/27/19	UTILITIES	15.00	1051	CHASE		
11/28/19	FOOD	10.00	1052	CHASE		
11/29/19	TRANSPORT	20.00	1053	CHASE		
11/30/19	ENTERTAINMENT					

Project Management - Resource Allocation									
Task ID	Task Name	Start Date	End Date	Duration (Days)	Resource Type	Resource Name	Allocation (%)	Status	Notes
1	Project Initiation	2023-01-01	2023-01-05	5	Project Manager	John Doe	100	Completed	Initial meeting with stakeholders.
2	Requirement Gathering	2023-01-06	2023-01-15	10	Business Analyst	Jane Smith	100	In Progress	Collecting user requirements.
3	System Design	2023-01-16	2023-01-25	10	Software Engineer	Mike Johnson	100	Planned	Designing system architecture.
4	Development	2023-01-26	2023-02-10	15	Software Engineer	Alice Brown	100	Planned	Writing code for core modules.
5	Testing	2023-02-11	2023-02-20	10	QA Engineer	Bob White	100	Planned	Conducting unit and integration tests.
6	Deployment	2023-02-21	2023-02-25	5	DevOps Engineer	Charlie Green	100	Planned	Deploying to production environment.
7	Project Closure	2023-02-26	2023-02-28	3	Project Manager	John Doe	100	Planned	Final review and documentation.

[illegible]

[illegible]

Date		Description		Amount		Balance	
1	1/1	Balance	100.00			100.00	
2	1/2	Payment	50.00			50.00	
3	1/3	Payment	25.00			25.00	
4	1/4	Payment	12.50			12.50	
5	1/5	Payment	6.25			6.25	
6	1/6	Payment	3.12			3.12	
7	1/7	Payment	1.56			1.56	
8	1/8	Payment	0.78			0.78	
9	1/9	Payment	0.39			0.39	
10	1/10	Payment	0.19			0.19	
11	1/11	Payment	0.09			0.09	
12	1/12	Payment	0.05			0.05	
13	1/13	Payment	0.02			0.02	
14	1/14	Payment	0.01			0.01	
15	1/15	Payment	0.00			0.00	
16	1/16	Payment	0.00			0.00	
17	1/17	Payment	0.00			0.00	
18	1/18	Payment	0.00			0.00	
19	1/19	Payment	0.00			0.00	
20	1/20	Payment	0.00			0.00	
21	1/21	Payment	0.00			0.00	
22	1/22	Payment	0.00			0.00	
23	1/23	Payment	0.00			0.00	
24	1/24	Payment	0.00			0.00	
25	1/25	Payment	0.00			0.00	
26	1/26	Payment	0.00			0.00	
27	1/27	Payment	0.00			0.00	
28	1/28	Payment	0.00			0.00	
29	1/29	Payment	0.00			0.00	
30	1/30	Payment	0.00			0.00	
31	1/31	Payment	0.00			0.00	
32	1/32	Payment	0.00			0.00	
33	1/33	Payment	0.00			0.00	
34	1/34	Payment	0.00			0.00	
35	1/35	Payment	0.00			0.00	
36	1/36	Payment	0.00			0.00	
37	1/37	Payment	0.00			0.00	
38	1/38	Payment	0.00			0.00	
39	1/39	Payment	0.00			0.00	
40	1/40	Payment	0.00			0.00	
41	1/41	Payment	0.00			0.00	
42	1/42	Payment	0.00			0.00	
43	1/43	Payment	0.00			0.00	
44	1/44	Payment	0.00			0.00	
45	1/45	Payment	0.00			0.00	
46	1/46	Payment	0.00			0.00	
47	1/47	Payment	0.00			0.00	
48	1/48	Payment	0.00			0.00	
49	1/49	Payment	0.00			0.00	
50	1/50	Payment	0.00			0.00	
51	1/51	Payment	0.00			0.00	
52	1/52	Payment	0.00			0.00	
53	1/53	Payment	0.00			0.00	
54	1/54	Payment	0.00			0.00	
55	1/55	Payment	0.00			0.00	
56	1/56	Payment	0.00			0.00	
57	1/57	Payment	0.00			0.00	
58	1/58	Payment	0.00			0.00	
59	1/59	Payment	0.00			0.00	
60	1/60	Payment	0.00			0.00	
61	1/61	Payment	0.00			0.00	
62	1/62	Payment	0.00			0.00	
63	1/63	Payment	0.00			0.00	
64	1/64	Payment	0.00			0.00	
65	1/65	Payment	0.00			0.00	
66	1/66	Payment	0.00			0.00	
67	1/67	Payment	0.00			0.00	
68	1/68	Payment	0.00			0.00	
69	1/69	Payment	0.00			0.00	
70	1/70	Payment	0.00			0.00	
71	1/71	Payment	0.00			0.00	
72	1/72	Payment	0.00			0.00	
73	1/73	Payment	0.00			0.00	
74	1/74	Payment	0.00			0.00	
75	1/75	Payment	0.00			0.00	
76	1/76	Payment	0.00			0.00	
77	1/77	Payment	0.00			0.00	
78	1/78	Payment	0.00			0.00	
79	1/79	Payment	0.00			0.00	
80	1/80	Payment	0.00			0.00	
81	1/81	Payment	0.00			0.00	
82	1/82	Payment	0.00			0.00	
83	1/83	Payment	0.00			0.00	
84	1/84	Payment	0.00			0.00	
85	1/85	Payment	0.00			0.00	
86	1/86	Payment	0.00			0.00	
87	1/87	Payment	0.00			0.00	
88	1/88	Payment	0.00			0.00	
89	1/89	Payment	0.00			0.00	
90	1/90	Payment	0.00			0.00	
91	1/91	Payment	0.00			0.00	
92	1/92	Payment	0.00			0.00	
93	1/93	Payment	0.00			0.00	
94	1/94	Payment	0.00			0.00	
95	1/95	Payment	0.00			0.00	
96	1/96	Payment	0.00			0.00	
97	1/97	Payment	0.00			0.00	
98	1/98	Payment	0.00			0.00	
99	1/99	Payment	0.00			0.00	
100	1/100	Payment	0.00			0.00	

一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	十一	十二	十三	十四	十五	十六	十七	十八	十九	二十	二十一	二十二	二十三	二十四	二十五	二十六	二十七	二十八	二十九	三十	三十一	三十二	三十三	三十四	三十五	三十六	三十七	三十八	三十九	四十	四十一	四十二	四十三	四十四	四十五	四十六	四十七	四十八	四十九	五十	五十一	五十二	五十三	五十四	五十五	五十六	五十七	五十八	五十九	六十	六十一	六十二	六十三	六十四	六十五	六十六	六十七	六十八	六十九	七十	七十一	七十二	七十三	七十四	七十五	七十六	七十七	七十八	七十九	八十	八十一	八十二	八十三	八十四	八十五	八十六	八十七	八十八	八十九	九十	九十一	九十二	九十三	九十四	九十五	九十六	九十七	九十八	九十九	一百
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----

一	二	三	四	五	六	七	八	九	十	十一	十二	十三	十四	十五	十六	十七	十八	十九	二十	二十一	二十二	二十三	二十四	二十五	二十六	二十七	二十八	二十九	三十	三十一	三十二	三十三	三十四	三十五	三十六	三十七	三十八	三十九	四十	四十一	四十二	四十三	四十四	四十五	四十六	四十七	四十八	四十九	五十	五十一	五十二	五十三	五十四	五十五	五十六	五十七	五十八	五十九	六十	六十一	六十二	六十三	六十四	六十五	六十六	六十七	六十八	六十九	七十	七十一	七十二	七十三	七十四	七十五	七十六	七十七	七十八	七十九	八十	八十一	八十二	八十三	八十四	八十五	八十六	八十七	八十八	八十九	九十	九十一	九十二	九十三	九十四	九十五	九十六	九十七	九十八	九十九	一百
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----

[illegible]

Item	Quantity	Unit	Price	Total	Remarks
1. Cement	100	kg	1.20	120.00	
2. Sand	200	kg	0.80	160.00	
3. Gravel	150	kg	1.50	225.00	
4. Labor	10	hr	10.00	100.00	
5. Water	50	kg	0.05	2.50	
6. Total				607.50	

Sl. No.	Particulars	Debit	Credit	Sl. No.	Particulars	Debit	Credit	Sl. No.	Particulars
1	Balance b/d			1	Balance b/d			1	Balance b/d
2	By Cash			2	To Cash			2	To Cash
3	By Bank			3	To Bank			3	To Bank
4	By Sales			4	To Sales			4	To Sales
5	By Other Income			5	To Other Income			5	To Other Income
6	By Transfer			6	To Transfer			6	To Transfer
7	By Balance c/d			7	To Balance c/d			7	To Balance c/d
Total				Total				Total	

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

[illegible]

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13</																																																																																							

Item	Quantity	Unit	Price	Total
1. Cement	100	kg	1.20	120.00
2. Sand	200	m ³	0.80	160.00
3. Gravel	150	m ³	1.50	225.00
4. Labor	10	hr	10.00	100.00
5. Transport	1	unit	50.00	50.00
6. Water	50	liters	0.02	1.00
7. Electricity	10	kWh	0.10	1.00
8. Tools	1	unit	10.00	10.00
9. Safety	1	unit	5.00	5.00
10. Miscellaneous	1	unit	5.00	5.00
Total				577.00

Date		Time		Location		Weather		Remarks	
1	10/10/2023	08:00	09:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
2	10/10/2023	09:00	10:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
3	10/10/2023	10:00	11:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
4	10/10/2023	11:00	12:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
5	10/10/2023	12:00	13:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
6	10/10/2023	13:00	14:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
7	10/10/2023	14:00	15:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
8	10/10/2023	15:00	16:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
9	10/10/2023	16:00	17:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
10	10/10/2023	17:00	18:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
11	10/10/2023	18:00	19:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
12	10/10/2023	19:00	20:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
13	10/10/2023	20:00	21:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
14	10/10/2023	21:00	22:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
15	10/10/2023	22:00	23:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
16	10/10/2023	23:00	00:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
17	10/10/2023	00:00	01:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
18	10/10/2023	01:00	02:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
19	10/10/2023	02:00	03:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
20	10/10/2023	03:00	04:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
21	10/10/2023	04:00	05:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
22	10/10/2023	05:00	06:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
23	10/10/2023	06:00	07:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
24	10/10/2023	07:00	08:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
25	10/10/2023	08:00	09:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
26	10/10/2023	09:00	10:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
27	10/10/2023	10:00	11:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
28	10/10/2023	11:00	12:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
29	10/10/2023	12:00	13:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
30	10/10/2023	13:00	14:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
31	10/10/2023	14:00	15:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
32	10/10/2023	15:00	16:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
33	10/10/2023	16:00	17:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
34	10/10/2023	17:00	18:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
35	10/10/2023	18:00	19:00	100m	100m	100m	100m	100m	100m
36	10/10/2023	19:00	20:00	100m	100m	100m			

[illegible]

日期	姓名	性别	年龄	职业	住址	联系电话	备注
2023.10.1	张三	男	35	教师	北京市海淀区	13800138000	
2023.10.2	李四	女	28	医生	上海市浦东新区	15900159000	
2023.10.3	王五	男	45	工程师	广州市天河区	13500135000	
2023.10.4	赵六	女	30	程序员	深圳市南山区	18800188000	
2023.10.5	孙七	男	50	企业家	北京市东城区	13900139000	
2023.10.6	周八	女	25	设计师	杭州市西湖区	15700157000	
2023.10.7	吴九	男	38	律师	上海市黄浦区	13600136000	
2023.10.8	郑十	女	42	会计	广州市白云区	18000180000	
2023.10.9	冯十一	男	33	销售经理	深圳市龙岗区	13700137000	
2023.10.10	陈十二	女	27	产品经理	北京市海淀区	15100151000	

Date		Description		Amount		Balance	
1	1/1/20	Opening Balance					
2	1/15/20	Deposited	1000			1000	
3	2/1/20	Withdrawal		500			500
4	2/15/20	Deposited	2000			2500	
5	3/1/20	Withdrawal		1000			1500
6	3/15/20	Deposited	1500			3000	
7	4/1/20	Withdrawal		2000			1000
8	4/15/20	Deposited	1000			2000	
9	5/1/20	Withdrawal		1500			500
10	5/15/20	Deposited	500			1000	
11	6/1/20	Withdrawal		1000			0
12	6/15/20	Deposited	1000			1000	
13	7/1/20	Withdrawal		500			500
14	7/15/20	Deposited	500			1000	
15	8/1/20	Withdrawal		1000			0
16	8/15/20	Deposited	1000			1000	
17	9/1/20	Withdrawal		500			500
18	9/15/20	Deposited	500			1000	
19	10/1/20	Withdrawal		1000			0
20	10/15/20	Deposited	1000			1000	
21	11/1/20	Withdrawal		500			500
22	11/15/20	Deposited	500			1000	
23	12/1/20	Withdrawal		1000			0
24	12/15/20	Deposited	1000			1000	
25	1/1/21	Withdrawal		500			500
26	1/15/21	Deposited	500			1000	
27	2/1/21	Withdrawal		1000			0
28	2/15/21	Deposited	1000			1000	
29	3/1/21	Withdrawal		500			500
30	3/15/21	Deposited	500			1000	
31	4/1/21	Withdrawal		1000			0
32	4/15/21	Deposited	1000			1000	
33	5/1/21	Withdrawal		500			500
34	5/15/21	Deposited	500			1000	
35	6/1/21	Withdrawal		1000			0
36	6/15/21	Deposited	1000			1000	
37	7/1/21	Withdrawal		500			500
38	7/15/21	Deposited	500			1000	
39	8/1/21	Withdrawal		1000			0
40	8/15/21	Deposited	1000			1000	
41	9/1/21	Withdrawal		500			500
42	9/15/21	Deposited	500			1000	
43	10/1/21	Withdrawal		1000			0
44	10/15/21	Deposited	1000			1000	
45	11/1/21	Withdrawal		500			500
46	11/15/21	Deposited	500			1000	
47	12/1/21	Withdrawal		1000			0
48	12/15/21	Deposited	1000			1000	
49	1/1/22	Withdrawal		500			500
50	1/15/22	Deposited	500			1000	
51	2/1/22	Withdrawal		1000			0
52	2/15/22	Deposited	1000			1000	
53	3/1/22	Withdrawal		500			500
54	3/15/22	Deposited	500			1000	
55	4/1/22	Withdrawal		1000			0
56	4/15/22	Deposited	1000			1000	
57	5/1/22	Withdrawal		500			500
58	5/15/22	Deposited	500			1000	

Date		Time		Location		Weather		Remarks	
1998	10/10	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/11	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/12	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/13	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/14	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/15	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/16	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/17	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/18	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/19	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/20	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/21	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/22	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/23	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/24	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/25	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/26	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/27	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/28	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/29	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/30	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00
1998	10/31	08:00	09:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00

The flowchart illustrates the project development process, starting with 'Project initiation' and ending with 'Project completion'. Key stages include 'Project planning', 'Project execution', and 'Project monitoring'. The process is divided into several phases, each with specific tasks and milestones. The flowchart uses a combination of boxes, arrows, and text to represent the sequence of events and the relationships between different project components.

